

RESOLUCIÓN CONSEJO UNIVERSITARIO CIBIDO

N° 1319-2020-UNHEVAL

Cayhuayna, 05 de junio de 2020.



TRANSSCRIPCIÓN  
En la fecha se ha expedido Resolución siguiente

VISTOS, los documentos que se acompañan en veinticinco (25) folios

CONSIDERANDO:

Que, mediante el Proveído N° 533-2020-UNHEVAL-VRACAD, del 27.FEB.2020, remite el Oficio N° 172-2020-UNHEVAL-VRACAD-DAYSA, del 06.FEB.2020, del Director de Asuntos y Servicios Académicos, quien solicita la aprobación del PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE 2020, elaborado por el personal de la Unidad de Gestión Docente;

Que el Jefe de la Unidad de Presupuesto, con Informe N° 0214-2020-UNHEVAL/OPyP/UP-J, informa que se cuenta con crédito presupuestario para cubrir los gastos de Capacitación Docente 2020, por el monto de S/. 42,290.00, el mismo que se encuentra previsto en el Plan Operativo Institucional 2020; dichos gastos se afectarán en la Genérica de Gastos 2.3 Bienes y Servicios de la Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados, con cargo a la Meta Presupuestal N° 009; precisando que el otorgamiento de la disponibilidad presupuestal no avala por si sola los actos o acciones que no se ciñen a la normatividad vigente, correspondiendo a cada Órgano, de acuerdo a su ámbito funcional verificar la legalidad y observancia de las formalidades aplicables a cada caso (Art. 4 del D.U. N° 014-2019);

Que, en la sesión extraordinaria N° 32 de Consejo Universitario, del 10.MAR.2020, y con las opiniones favorables, el pleno acordó aprobar el PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE 2020, elaborado por la Unidad de Gestión Docente, de la Dirección de Asuntos y Servicios Académicos; cuyo crédito presupuestario para cubrir los gastos de capacitación docente es por el monto de S/ 42,290.00, el mismo que se encuentra previsto en el Plan Operativo Institucional 2020; gastos que se afectarán en la Genérica de Gastos 2.3 Bienes y Servicios de la Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados, con cargo a la Meta Presupuestal 009;

Que el Rector remite el caso a Secretaría General, con el Proveído N° 0290-2020-UNHEVAL-CUR, para que se emita la resolución correspondiente;

Estando a las atribuciones conferidas al Rector por la Ley Universitaria N° 30220, por el Estatuto y el Reglamento de la UNHEVAL, la Resolución N° 050-2016-UNHEVAL-CEU, del 26.AGO.2016, del Comité Electoral Universitario, que proclamó y acreditó, a partir del 02.SET.2016 hasta el 01.SET.2021, a los representantes de la Alta Dirección; por la Resolución N° 2780-2016-SUNEDU-02-15.02, del 14.OCT.2016, que resolvió proceder a la inscripción de las firmas de las autoridades de la UNHEVAL en el Registro de Firma de Autoridades Universitarias, Instituciones y Escuelas de Educación Superior de la SUNEDU;

SE RESUELVE:

1º APROBAR el PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE 2020, elaborado por la Unidad de Gestión Docente, de la Dirección de Asuntos y Servicios Académicos; cuyo crédito presupuestario para cubrir los gastos de capacitación docente es por el monto de S/ 42,290.00, el mismo que se encuentra previsto en el Plan Operativo Institucional 2020; gastos que se afectarán en la Genérica de Gastos 2.3 Bienes y Servicios de la Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados, con cargo a la Meta Presupuestal 009; por lo expuesto en los considerandos precedentes.

2º DISPONER que la Dirección de Asuntos y Servicios Académicos y los demás órganos internos competentes adopten las acciones correspondientes.

3º DAR A CONOCER la presente Resolución a los órganos competentes.

Regístrese, comuníquese y archívese.



Dr. Reynaldo M. OSTOS MIRAVAL  
RECTOR



Abog. Yersely K. FIGUEROA QUIÑONEZ  
SECRETARÍA GENERAL

Distribución:  
Rectorado VRACAD VRInv  
OCI AL UTransparencia  
DIGA DAYSA UP  
UGD Archivo

**UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN**  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO**  
**DIRECCIÓN DE ASUNTOS Y SERVICIOS ACADÉMICOS**  
**UNIDAD DE GESTIÓN DOCENTE**



**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE**  
**2020**

**HUÁNUCO – PERÚ**  
**2020**

---

## 1. CONTENIDO

1. CONTENIDO.....	2
2. PRESENTACIÓN .....	3
3. METAS INSTITUCIONALES .....	5
4. OBJETIVOS:.....	5
4.1 OBJETIVO GENERAL.....	5
4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	5
5. SUSTENTACIÓN TÉCNICA .....	5
5.1 PUNTAJES OBTENIDOS POR CADA ESCUELA PROFESIONAL ORDENADOS DE FORMA DESCENDENTE	6
5.2 ÍTEMS DEL INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN .....	7
5.3 CUADRO DE COMPARACIÓN PORCENTUAL ORDENADO DE FORMA ASCENDENTE DE ACUERDO AL NIVEL DE DESEMPEÑO OBTENIDO COMO “MALO” EN CADA ÍTEM DE LA EVALUACIÓN .....	9
5.4 CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE NÚMERO Y PORCENTAJE DE DOCENTES SEGÚN PUNTAJE PROMEDIO OBTENIDO POR CADA ESCUELA PROFESIONAL .....	10
6. SUSTENTACIÓN LEGAL .....	11
7. SUSTENTACIÓN ECONÓMICA .....	11
8. DESARROLLO DEL PROGRAMA.....	14
8.1 TEMÁTICA .....	14
8.2 FECHAS DE DESARROLLO .....	15
8.3 CRONOGRAMA DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE 2020 .....	16
8.4 MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN .....	16
8.5 DE LA CERTIFICACIÓN .....	17
9. INVITACIONES DESAGREGADAS POR FACULTAD .....	17
9.1 CT01: METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA EN UN CURRÍCULO BASADO EN COMPETENCIAS SOCIOFORMATIVAS (PROYECTOS FORMATIVOS).....	17
9.2 CT02: EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS SOCIOFORMATIVAS: PORTAFOLIOS Y RÚBRICAS .....	17
9.3 CT03: ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN EN UN CURRÍCULO BASADO EN COMPETENCIAS SOCIOFORMATIVAS .....	18
9.4 RESUMEN DE DOCENTES INVITADOS Y META .....	18

## 2. PRESENTACIÓN

La transformación que vive el mundo en materia económica, educativa, social y política, aunada a los grandes avances de la ciencia, la tecnología y la información, han producido un nuevo contexto socio-histórico por lo que la sociedad humana debe asumir los cambios y retos que le impone la era de la información y el conocimiento. Estos cambios han impactado en el sistema educativo universitario, estableciendo una nueva concepción de la docencia y de las instituciones de educación superior universitaria. Esta realidad, conlleva a la necesidad de nuevos requerimientos en materia de conocimientos y práctica del docente universitario que le permita responder de forma eficiente y efectiva a los cambios señalados.

En la actualidad el docente universitario es un profesional que forma en competencias, es decir, en conocimientos, habilidades, destrezas, actitudes y aptitudes que van a permitir en sus educandos, lograr las competencias de egreso, pero también, en competencias para la investigación, innovación y emprendimiento; por lo que les compete a los docentes capacitarse en forma permanente y sostenida, esto implica un gran esfuerzo y gran responsabilidad, lo que le permitirá desenvolverse en situaciones personales y profesionales adecuadas, siendo parte de las soluciones de los problemas del contexto.

La Universidad Nacional Hermilio Valdizán cuenta con un Modelo Educativo desde el 2017 cuyo enfoque es el Socioformativo aprobado por el Consejo Universitario mediante resolución N° 4431-2017-UNHEVAL-CU con el cual la UNHEVAL busca formar ciudadanos emprendedores con pensamiento complejo capaces de resolver problemas del contexto a partir de proyectos colaborativos, con un sólido proyecto ético de vida, a partir de la aprobación del modelo se realizó su difusión y se hace necesario su implementación, la misma que inicia su diseño el presente año bajo la Dirección de la Directora de estudios generales; dicho diseño curricular se iniciará con módulos socioformativos y para el logro de competencias genéricas por lo que se hace necesario capacitar a al menos un docente por cada escuela profesional.

En ese sentido, el Programa de Capacitación Docente en la Universidad Nacional Hermilio Valdizán se concibe como el conjunto de estrategias, procesos, actividades y acciones de gestión del desarrollo académico que la institución ofrece a los docentes profesionales directa o indirectamente, con la finalidad de actualizar, empoderar, especializar y profundizar en conocimientos, habilidades, estrategias y competencias para desarrollar la docencia, la investigación y la extensión de

responsabilidad social con calidad, innovación y alto sentido de compromiso con las necesidades de la región y del país considerando la implementación del Modelo Educativo.

El programa fija su atención en las necesidades de capacitación, perfeccionamiento y expectativas de formación continua de los docentes profesionales para asumir responsabilidades en el desarrollo de la sociedad del conocimiento científico visionados en el tiempo; el propósito fundamental es contribuir al mejoramiento de la calidad de servicio de enseñanza - aprendizaje en la UNHEVAL, articulados al desarrollo de la investigación, comunidades académicas, en la eficiencia de los docentes profesionales, para la acreditación y re-acreditación, y de esta forma lograr el impacto del mejoramiento de la calidad en la formación profesional universitaria.

El programa se sustenta en el diagnóstico sobre el estado actual de la investigación calidad académica de la institución, la información de las áreas y líneas de investigación, formación de semilleros investigadores a nivel de pregrado y posgrado, así señalar las acciones de capacitación y perfeccionamiento requeridos para el profesional docente frente al desarrollo académico institucional. Así mismo busca contribuir al desarrollo de recursos humanos a fin de empoderar al personal profesional para desarrollar actividades académicas de prestación de servicios de calidad.

La capacitación y perfeccionamiento del profesional docente debe desarrollarse a todo nivel, no solo en el plano de la actualización sino en la innovación y desarrollo de nuevas competencias a partir de programas de formación continua, diplomados, segunda especialización, posgrado (maestría, doctorado, posdoctorado) pertinentes consiguiendo el impacto de empoderamiento en el área específica del conocimiento. Para su implementación se proyecta el apoyo logístico y financiero actualmente existente en la UNHEVAL.

### 3. METAS INSTITUCIONALES

Lograr que 100 docentes nombrados pertenecientes a cada una de las escuelas profesionales de la focalizadas UNHEVAL, fortalezcan sus capacidades.

### 4. OBJETIVOS:

#### 4.1 OBJETIVO GENERAL

Contribuir con la calidad en la formación del profesional mediante la mejora de las competencias del docente universitario valdizano.

#### 4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a) Comprender e implementar el modelo educativo de la UNHEVAL.
- b) Comprender y aplicar la metodología por proyectos formativos.
- c) Elaborar una propuesta de proyectos formativos e instrumentos de evaluación (Portafolio y rúbricas).

### 5. SUSTENTACIÓN TÉCNICA

El presente año académico, la Universidad Nacional Hermilio Valdizán iniciará la implementación de los estudios generales considerando el modelo educativo y los proyectos formativos, por lo que se hace necesario la capacitación a los docentes de dichas escuelas profesionales con la finalidad de que luego de haber implementado los estudios generales puedan continuar con la implementación de sus currículos con el sistema modular o proyectos para el logro de competencias específicas y de especialidad.

Así mismo, se ha implementado el sistema de evaluación por competencias bajo la modalidad de un piloto previo a través de escuelas profesionales cuyos currículos están basados en competencias.

De igual modo se cuenta con los resultados de la encuesta de desempeño docente que se muestra a continuación:

**5.1 PUNTAJES OBTENIDOS POR CADA ESCUELA PROFESIONAL ORDENADOS DE FORMA DESCENDENTE**

Nº	ESCUELA PROFESIONAL	PUNTAJE
Rango de puntaje (X) obtenido: $4 \leq X < 5$ - BUENO		
1	ENFERMERÍA	4.004529203
Rango de puntaje (X) obtenido: $3 \leq X < 4$ - REGULAR		
2	PSICOLOGÍA	3.87631027
3	EDUCACIÓN FÍSICA	3.8738077
4	FILOSOFÍA, PSICOLOGÍA Y CIENCIAS SOCIALES	3.778686717
5	CIENCIAS HISTÓRICO SOCIALES Y GEOGRÁFICAS	3.744593398
6	OBSTETRICIA	3.685596735
7	INGENIERÍA AGRONÓMICA	3.602513842
8	MATEMÁTICA Y FÍSICA	3.586013896
9	BIOLOGÍA, QUÍMICA Y CIENCIA DEL AMBIENTE	3.584513984
10	MEDICINA VETERINARIA	3.582862414
11	LENGUA Y LITERATURA	3.539786022
12	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	3.536969347
13	EDUCACIÓN INICIAL	3.536925165
14	INGENIERÍA INDUSTRIAL	3.492331849
15	ODONTOLOGÍA	3.474595873
16	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	3.463595411
17	EDUCACIÓN PRIMARIA	3.457234386
18	CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS	3.362346575
19	ECONOMÍA	3.355574943
20	CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN SOCIAL	3.321061527
21	MEDICINA HUMANA	3.314480379
22	TURISMO Y HOTELERÍA	3.276284196
23	SOCIOLOGÍA	3.273355377
24	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS	3.257074314
25	INGENIERÍA DE SISTEMAS	3.237555622
26	INGENIERÍA CIVIL	3.206914751
27	ARQUITECTURA	3.17935327

## 5.2 ÍTEMS DEL INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

Nº	PREGUNTA
1.	¿El docente ha expuesto los contenidos del sílabo?
2.	¿El docente explica los temas que van a desarrollarse durante el semestre o año lectivo?
3.	¿El docente domina los temas del curso?
4.	¿El docente asiste con puntualidad a sus clases?
5.	¿El docente organiza y dirige acertadamente el trabajo en equipo?
6.	¿El docente utiliza referencias de direcciones electrónicas y similares apropiados en las asignaturas?
7.	¿El docente aclara los conceptos a través de explicaciones oportunas y ejemplos adecuados?
8.	¿El docente relaciona la teoría con casos prácticos?
9.	¿El docente promueve y estimula la participación de los estudiantes en clase?
10.	¿El docente dirige a los alumnos con claridad y precisión?
11.	¿El docente utiliza artículos científicos en los temas tratados en clases?
12.	¿El docente utiliza revistas especializadas en los temas tratados en clases?
13.	¿El docente utiliza sus trabajos de investigación en los temas tratados en clases?
14.	¿El docente utiliza la publicación de sus libros en los temas tratados en clases?
15.	¿El docente utiliza recortes periodísticos y similares en los temas tratados en clases?
16.	¿El docente muestra su experiencia profesional al resolver los problemas planteados en clase?
17.	¿El docente cumple y respeta el horario de clases?
18.	¿El docente contesta con propiedad las preguntas que formulan los alumnos en clase?
19.	¿El docente se interesa por el aprendizaje y nivel de rendimiento de los alumnos?
20.	¿Cómo es el trato del docente con los alumnos?

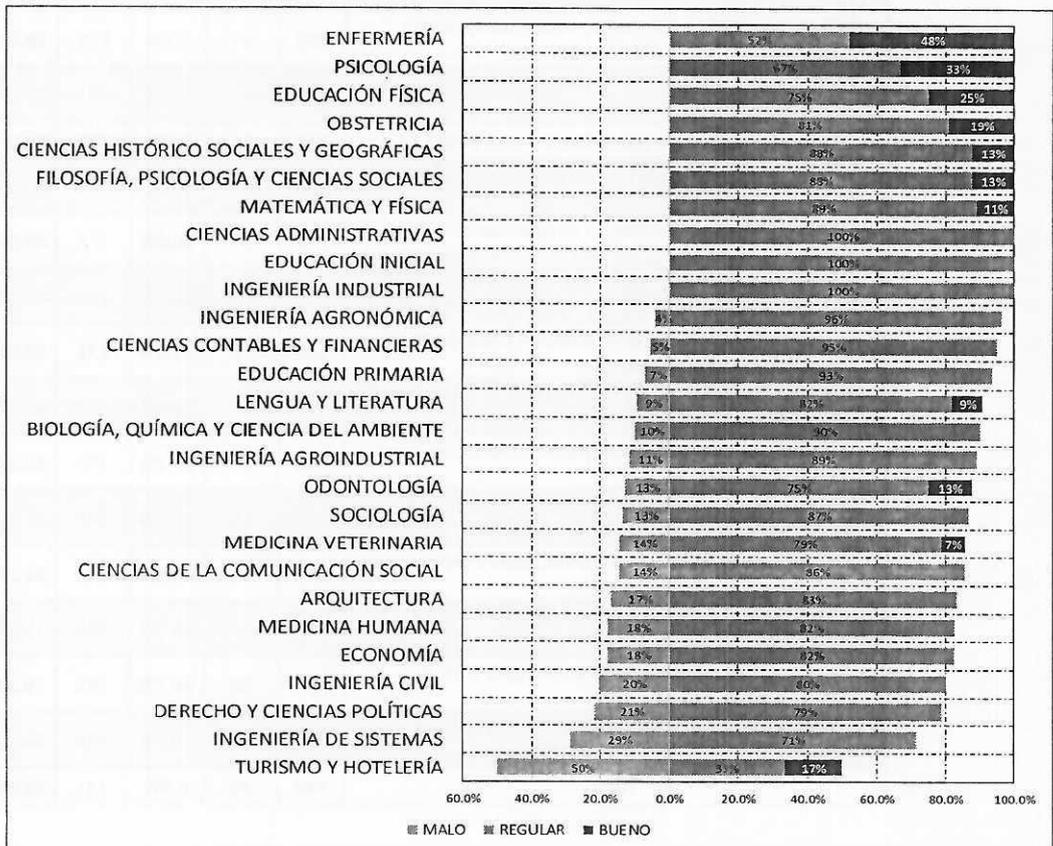
Nº	PREGUNTA
21.	¿El clima de orden y disciplina en clases se mantiene generalmente en un nivel?
22.	¿El docente es accesible y está dispuesto a responder las preguntas de los alumnos fuera de clases?
23.	¿El docente tiene horario de atención fuera de las clases para atender a los alumnos?
24.	¿El docente cumple con el cronograma de actividades académicas de acuerdo con el sílabo del curso?
25.	¿El docente califica y devuelve oportunamente los exámenes?
26.	¿El docente desarrolla el examen en clases para permitir que el alumno pueda conocer como fueron calificadas sus respuestas?
27.	¿Cómo es el sistema empleado por el docente en la calificación de las diferentes evaluaciones?
28.	¿Cómo es el empleo de lecturas en ingles u otros idiomas en las asignaturas?
29.	¿El docente utiliza algún software educativo para la asignatura?
30.	¿El docente maneja algún idioma durante las clases, aparte del castellano?

**5.3 CUADRO DE COMPARACIÓN PORCENTUAL ORDENADO DE FORMA ASCENDENTE DE ACUERDO AL NIVEL DE DESEMPEÑO OBTENIDO COMO “MALO” EN CADA ÍTEM DE LA EVALUACIÓN**

e	ESCUELA PROFESIONAL	N	MALO		REGULAR		BUENO	
			n	%	n	%	n	%
1	¿El docente ha expuesto los contenidos del silabó?	340	19	5.6%	272	80.0%	49	14.4%
2	¿El docente explica los temas que van a desarrollarse durante el semestre o año lectivo?	340	21	6.2%	272	80.0%	47	13.8%
24	¿El docente cumple con el cronograma de actividades académicas de acuerdo con el silabo del curso?	340	21	6.2%	279	82.1%	40	11.8%
16	¿El docente muestra su experiencia profesional al resolver los problemas planteados en clase?	340	23	6.8%	274	80.6%	43	12.6%
3	¿El docente domina los temas del curso?	340	24	7.1%	268	78.8%	48	14.1%
21	¿El clima de orden y disciplina en clases se mantiene generalmente en un nivel?	340	24	7.1%	279	82.1%	37	10.9%
20	¿Cómo es el trato del docente con los alumnos?	340	24	7.1%	279	82.1%	37	10.9%
8	¿El docente relaciona la teoría con casos prácticos?	340	25	7.4%	274	80.6%	41	12.1%
22	¿El docente es accesible y está dispuesto a responder las preguntas de los alumnos fuera de clases?	340	25	7.4%	276	81.2%	39	11.5%
7	¿El docente aclara los conceptos a través de explicaciones oportunas y ejemplos adecuados?	340	26	7.6%	276	81.2%	38	11.2%
18	¿El docente contesta con propiedad las preguntas que formulan los alumnos en clase?	340	26	7.6%	269	79.1%	45	13.2%
19	¿El docente se interesa por el aprendizaje y nivel de rendimiento de los alumnos?	340	27	7.9%	272	80.0%	41	12.1%
9	¿El docente promueve y estimula la participación de los estudiantes en clase?	340	27	7.9%	275	80.9%	38	11.2%
17	¿El docente cumple y respeta el horario de clases?	340	27	7.9%	267	78.5%	46	13.5%
27	¿Cómo es el sistema empleado por el docente en la calificación de las diferentes evaluaciones?	340	28	8.2%	280	82.4%	32	9.4%
10	¿El docente dirige a los alumnos con claridad y precisión?	340	30	8.8%	264	77.6%	46	13.5%
25	¿El docente califica y devuelve oportunamente los exámenes?	340	31	9.1%	271	79.7%	38	11.2%
5	¿El docente organiza y dirige acertadamente el trabajo en equipo?	340	32	9.4%	273	80.3%	35	10.3%
4	¿El docente asiste con puntualidad a sus clases?	340	33	9.7%	272	80.0%	35	10.3%
11	¿El docente utiliza artículos científicos en los temas tratados en clases?	340	33	9.7%	275	80.9%	32	9.4%
6	¿El docente utiliza referencias de direcciones electrónicas y similares apropiados en las asignaturas?	340	34	10.0%	274	80.6%	32	9.4%
26	¿El docente desarrolla el examen en clases para permitir que el alumno pueda conocer como fueron calificadas?	340	36	10.6%	273	80.3%	31	9.1%
23	¿El docente tiene horario de atención fuera de las clases para atender a los alumnos?	340	36	10.6%	275	80.9%	29	8.5%
13	¿El docente utiliza sus trabajos de investigación en los temas tratados en clases?	340	37	10.9%	272	80.0%	31	9.1%
12	¿El docente utiliza revistas especializadas en los temas tratados en clases?	340	38	11.2%	273	80.3%	29	8.5%
14	¿El docente utiliza la publicación de sus libros en los temas tratados en clases?	340	39	11.5%	276	81.2%	25	7.4%
15	¿El docente utiliza recortes periodísticos y similares en los temas tratados en clases?	340	43	12.6%	276	81.2%	21	6.2%
29	¿El docente utiliza algún software educativo para la asignatura?	340	51	15.0%	269	79.1%	20	5.9%
28	¿Cómo es el empleo de lecturas en ingles u otros idiomas en las asignaturas?	340	55	16.2%	269	79.1%	16	4.7%
30	¿El docente maneja algún idioma durante las clases, aparte del castellano?	340	96	28.2%	234	68.8%	10	2.9%
Total		340	30	8.8%	281	82.6%	29	8.5%

## 5.4 CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE NÚMERO Y PORCENTAJE DE DOCENTES SEGÚN PUNTAJE PROMEDIO OBTENIDO POR CADA ESCUELA PROFESIONAL

º	ESCUELA PROFESIONAL	N	MALO		REGULAR		BUENO	
			n	%	n	%	n	%
1	ENFERMERÍA	25			13	52%	12	48%
2	PSICOLOGÍA	15			10	67%	5	33%
3	EDUCACIÓN FÍSICA	4			3	75%	1	25%
4	OBSTETRICIA	21			17	81%	4	19%
5	CIENCIAS HISTÓRICO SOCIALES Y GEOGRÁFICAS	8			7	88%	1	13%
6	FILOSOFÍA, PSICOLOGÍA Y CIENCIAS SOCIALES	8			7	88%	1	13%
7	MATEMÁTICA Y FÍSICA	9			8	89%	1	11%
8	CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	16			16	100%		
9	EDUCACIÓN INICIAL	2			2	100%		
10	INGENIERÍA INDUSTRIAL	16			16	100%		
11	INGENIERÍA AGRONÓMICA	26	1	4%	25	96%		
12	CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS	19	1	5%	18	95%		
13	EDUCACIÓN PRIMARIA	15	1	7%	14	93%		
14	LENGUA Y LITERATURA	11	1	9%	9	82%	1	9%
15	BIOLOGÍA, QUÍMICA Y CIENCIA DEL AMBIENTE	10	1	10%	9	90%		
16	INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL	9	1	11%	8	89%		
17	ODONTOLOGÍA	8	1	13%	6	75%	1	13%
18	SOCIOLOGÍA	15	2	13%	13	87%		
19	MEDICINA VETERINARIA	14	2	14%	11	79%	1	7%
20	CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN SOCIAL	7	1	14%	6	86%		
21	ARQUITECTURA	6	1	17%	5	83%		
22	MEDICINA HUMANA	17	3	18%	14	82%		
23	ECONOMÍA	17	3	18%	14	82%		
24	INGENIERÍA CIVIL	15	3	20%	12	80%		
25	DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS	14	3	21%	11	79%		
26	INGENIERÍA DE SISTEMAS	7	2	29%	5	71%		
27	TURISMO Y HOTELERÍA	6	3	50%	2	33%	1	17%
UNHEVAL		340	30	8.8%	281	82.6%	29	8.5%



De acuerdo a lo señalado y, evidenciando, según el informe de resultados de desempeño, la necesidad desde la Dirección de Asuntos y Servicios Académicos de capacitar a los docentes en aspectos metodológicos, de evaluación basado en competencias y en un sistema modular o proyectos formativos, se formula dentro del Programa de Capacitación Docente 2020, el desarrollo de los siguientes cursos talleres:

- Metodología de enseñanza en un currículo basado en competencias socioformativas (proyectos formativos).
- Evaluación de competencias socioformativas: portafolios y rúbricas.
- Estrategias de evaluación en un currículo basado en competencias socioformativas.

Los detalles de cada curso taller figuran en el apartado Desarrollo del Programa del presente documento.

## **6. SUSTENTACIÓN LEGAL**

- Ley Universitaria 30220
- Estatuto Universitario de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán
- Reglamento General de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán
- Reglamento de Perfeccionamiento, Capacitación e Innovación del Profesional Académico de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán
- Plan Operativo Institucional 2019 - UNHEVAL
- Ley SINEACE 28740
- Modelo de Calidad SINEACE.
- Modelo Educativo de la UNHEVAL

## **7. SUSTENTACIÓN ECONÓMICA**

La programación financiera del Plan Operativo Institucional 2020 correspondiente al Centro de Costo: Gestión Docente perteneciente a la Dirección de Asuntos y Servicios Académicos contempla el presupuesto necesario para la elaboración y ejecución del Programa de Capacitación Docente 2020. Según el Cuadro de Necesidades Aprobado del SIGA, el monto POI asignado mediante RO es de 40,484.23 soles, así mismo hay una pequeña asignación mediante RDR de 503.00 soles, haciendo un presupuesto total de 41,560.46 soles el cuál se distribuye en la

ejecución de los tres cursos talleres programados en el presente documento, y que se detallan a continuación:

<b>CURSO TALLER 01</b>				
<b>METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA EN UN CURRÍCULO BASADO EN COMPETENCIAS SOCIOFORMATIVAS (PROYECTOS FORMATIVOS)</b>				
<b>ESPECÍFICA DE GASTO</b>	<b>DETALLES DEL BIEN O SERVICIO</b>	<b>PRECIO UNITARIO</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>TOTAL</b>
2.3.2 7.11 99	Servicio de docencia	S/. 10,000.00	1	S/. 10,000.00
2.3.2 7.11 99	Servicio de preparación de refrigerios	S/. 4.70	420	S/. 1,974.00
2.3.2 7.11 6	Servicio de impresión	S/. 157.00	1	S/. 157.00
2.3.2 7.11 99	Servicio de apoyo en evento	S/. 560.00	1	S/. 560.00
<b>TOTAL</b>				<b>S/. 12,625.00</b>

<b>CURSO TALLER 02</b>				
<b>EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS SOCIOFORMATIVAS: PORTAFOLIOS Y RÚBRICAS</b>				
<b>ESPECÍFICA DE GASTO</b>	<b>DETALLES DEL BIEN O SERVICIO</b>	<b>PRECIO UNITARIO</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>TOTAL</b>
2.3.2 7.11 99	Servicio de docencia	S/. 10,000.00	1	S/. 10,000.00
2.3.2 7.11 99	Servicio de preparación de refrigerios	S/. 4.70	420	S/. 1,974.00
2.3.2 7.11 6	Servicio de impresión	S/. 157.00	1	S/. 157.00
2.3.2 7.11 99	Servicio de apoyo en evento	S/. 560.00	1	S/. 560.00
<b>TOTAL</b>				<b>S/. 12, 625.00</b>

<b>CURSO TALLER 03</b>				
<b>ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN EN UN CURRÍCULO BASADO EN COMPETENCIAS SOCIOFORMATIVAS.</b>				
<b>ESPECÍFICA DE GASTO</b>	<b>DETALLES DEL BIEN O SERVICIO</b>	<b>PRECIO UNITARIO</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>TOTAL</b>
2.3.2 7.11 99	Servicio de docencia	S/. 12,000.00	1	S/. 12,000.00
2.3.2 7.11 99	Servicio de preparación de refrigerios	S/. 4.70	560	S/. 2 ,632.00
2.3.2 7.11 6	Servicio de impresión	S/. 157.00	1	S/. 157.00
2.3.2 7.11 99	Servicio de apoyo en evento	S/. 560.00	1	S/. 560.00
<b>TOTAL</b>				<b>S/. 15,349.00</b>

6  
10

OTROS GASTOS		
ESPECÍFICA DE GASTO	DETALLES DEL BIEN O SERVICIO	TOTAL
2.3.1 5.1 2	Papelería en general	S/. 107.00
2.3.1 9.1 2	Materiales y útiles de enseñanza	S/. 503.00
<b>TOTAL</b>		<b>S/. 610.00</b>

RESUMEN PRESUPUESTAL		TOTAL
CURSO TALLER 01		S/. 12,625.00
CURSO TALLER 02		S/. 12,625.00
CURSO TALLER 03		S/. 15,349.00
OTROS GASTOS		S/. 610.00
<b>TOTAL</b>		<b>S/. 41,209.00</b>

ESPECÍFICA	MONTO	META	FUENTE FIN.
2.3.2 7.11 99	S/. 41,209.00	16	RO
2.3.2 7.11 6	S/. 471.00		
2.3.1 5.1 2	S/. 107.00		
2.3.1 9.1 2	S/. 503.00	16	RDR
<b>TOTAL</b>	<b>S/. 42,290.00</b>		

129

## 8. DESARROLLO DEL PROGRAMA

### 8.1 TEMÁTICA

- **CURSO TALLER 01: METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA EN UN CURRÍCULO BASADO EN COMPETENCIAS SOCIOFORMATIVAS (PROYECTOS FORMATIVOS)**

- Bases teóricas de la metodología de enseñanza en un currículo basado en competencias socioformativas:
  - Problema de contexto
  - Productos
  - Saberes previos
  - Análisis crítico y pensamiento complejo
  - Trabajo colaborativo
  - Metacognición
  - Socialización
- Taller: Elaboración de proyectos formativos considerando estrategias metodológicas para el logro de competencias.

- **CURSO TALLER 02: EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS SOCIOFORMATIVAS: PORTAFOLIOS Y RÚBRICAS**

- Bases teóricas del sistema de evaluación de competencias socioformativas
  - La evaluación centrada en competencias socioformativas.
  - Elaboración de instrumentos para evaluar en competencias bajo el enfoque socioformativo: Portafolio de evidencias y rúbricas analíticas y sintéticas.

Taller: Elaboración del portafolio digital y rúbricas para el logro de competencias socioformativas.

- **CURSO TALLER 03: ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN EN UN CURRÍCULO BASADO EN COMPETENCIAS SOCIOFORMATIVAS**

- Bases teóricas del sistema de evaluación de competencias socioformativas
  - La evaluación centrada en competencias socioformativas

- o Elaboración de instrumentos para evaluar en competencias bajo el enfoque socioformativo.
- Taller: Elaboración de instrumentos de evaluación para el logro de competencias socioformativas.

## 8.2 FECHAS DE DESARROLLO

Nº	EVENTO ACADÉMICO	FECHA DE DESARROLLO	INVITACIÓN
1	<b>CURSO TALLER 01</b>	Duración: del 16 de marzo al 12 de abril <u>Sesiones</u> Presenciales : 16, 17 y 18 de marzo Virtuales : del 29 marzo al 12 de abril	70
2	<b>CURSO TALLER 02</b>	Duración: del 19 marzo al 12 de abril <u>Sesiones</u> Presenciales : 19, 20 y 21 de marzo Virtuales : del 29 marzo al 12 de abril	70
3	<b>CURSO TALLER 03</b>	Duración: del 10 de agosto al 31 de agosto <u>Sesiones</u> Presenciales : 10, 11, 12 y 13 de agosto Virtuales : del 09 al 31 de agosto	70
			<b>210</b>

### 8.3 CRONOGRAMA DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE 2020

El programa de capacitación 2020, se desarrollará según el cronograma que se presenta a continuación:

CAPACITACIÓN	CRONOGRAMA									
	ENE	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV
Elaboración del Programa de Capacitación Docente 2020	X									
Curso Taller 01		X								
Curso Taller 02		X								
Entrega de certificados del Curso Taller 01 y 02						X				
Curso Taller 03							X			
Entrega de certificados del Curso Taller 03									X	
Elaboración del informe de cumplimiento del Programa de Capacitación Docente 2020										X

### 8.4 MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN

Las acciones de capacitación a desarrollar durante el año serán evaluadas y monitorizadas, mediante:

- Realización de encuestas a los participantes antes y después de cada evento académico.

- Verificación de la asistencia, tanto de entrada y salida, de los participantes a los diferentes eventos de capacitación programados.
- Informe de cumplimiento y entrega de resultados de cada participante a los cursos talleres.

**8.5 DE LA CERTIFICACIÓN**

Para obtener la certificación de los cursos talleres programados es necesario cumplir con los siguientes requisitos:

- Haber alcanzado un porcentaje de asistencia de por los menos el 80% de las clases presenciales.
- Obtener una calificación aprobatoria del curso taller por parte del docente a cargo.

**9. INVITACIONES DESAGREGADAS POR FACULTAD**

**9.1 CT01: METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA EN UN CURRÍCULO BASADO EN COMPETENCIAS SOCIOFORMATIVAS (PROYECTOS FORMATIVOS)**

ESCUELA PROFESIONAL	INVITACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Ciencias Económicas.</li> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Arquitectura</li> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Medicina humana</li> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Medicina Veterinaria</li> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Ingeniería Agroindustrial.</li> <li>• Docentes nombrados de la Facultad de Ciencias de la educación.</li> </ul>	70
	70

**9.2 CT02: EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS SOCIOFORMATIVAS: PORTAFOLIOS Y RÚBRICAS**

ESCUELA PROFESIONAL	INVITACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Ciencias Económicas.</li> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Arquitectura</li> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Medicina humana</li> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Medicina Veterinaria</li> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Ingeniería Agroindustrial.</li> </ul>	70

Docentes nombrados de la Facultad de Ciencias de la educación.	
	<b>70</b>

### 9.3 CT03: ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN EN UN CURRÍCULO BASADO EN COMPETENCIAS SOCIOFORMATIVAS

ESCUELA PROFESIONAL	INVITACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Ciencias Económicas.</li> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Arquitectura</li> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Medicina humana</li> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Medicina Veterinaria</li> <li>• Docentes nombrados de la E.P. de Ingeniería Agroindustrial.</li> </ul> <p>Docentes nombrados de la Facultad de Ciencias de la educación.</p>	70
	<b>70</b>

### 9.4 RESUMEN DE DOCENTES INVITADOS Y META

N°	EVENTO ACADÉMICO	DOCENTES INVITADOS	META DE CAPACITADOS
1	CURSO TALLER 01	70	40
2	CURSO TALLER 02	70	40
3	CURSO TALLER 03	70	50
<b>TOTAL</b>		<b>210</b>	<b>130</b>