

Cayhuayna, 19 febrero de 2021.

VISTOS, los documentos que se acompañan en diecisiete (17) folios;

CONSIDERANDO:

Que la Jefa de Admisión, con Oficio N° 006-2021-UNHEVAL/DA-J, del 09.FEB.2021, dirigido a la Directora de Admisión solicita la aprobación del presupuesto de los procesos de Admisión Selección General 2021 y por Modalidades 2021; asimismo, con el Oficio N° 007-2021-UNHEVAL/DA-J, hace de conocimiento que ha subsanado las observaciones a dicho Presupuesto, y remite asimismo el Plan de Trabajo del Examen de Selección General y de Modalidades 2021, respecto a la inclusión en el presupuesto del Ciclo de Nivelación de los ingresantes;

Que el Jefe de la Unidad de Presupuesto, de la Oficina de Planificación y Presupuesto, con Informe Digital N° 076-2021-UNHEVAL/OPyP-UP-J, de fecha 18.FEB.2021, informa que ha revisado el "PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN SELECCIÓN GENERAL Y MODALIDADES 2021", y el proyecto de estimación de ingresos y egresos, cumple con las deducciones del 53% para gastos de operación y mantenimiento, 5% fondo semilla dedicada a la investigación, 2% para el autofinanciamiento de la DIPROBSA y 40% utilidad capital para la UNHEVAL, de acuerdo al inciso 5.4 de la Directiva N° 001-2018-UNHEVAL-DIPROBSA, Directiva de procedimiento económico-financiero de los Centros de Producción de Bienes y Prestación de Servicios Académicos-CEPROBSA-UNHEVAL, aprobado mediante Resolución N° 1054-2018-UNHEVAL y Resolución Consejo Universitario N° 3933-2019-UNHEVAL; de la misma forma es concordante con la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto Ley N° 28411, cuarta disposición final "Los ingresos generados como consecuencia de la gestión de los centros de producción y similares de las universidades públicas deben ser utilizados para cubrir los costos de operación, inversiones y cargas impositivas de los centros generadores de ingresos. De existir saldos disponibles, éstos podrán ser utilizados en el cumplimiento de las metas presupuestarias que programe el pliego, en el marco de la autonomía establecida en el artículo 18 de la Constitución Política del Perú...". Asimismo, refiere que deberá ser el titular del Pliego el que autorice dicho presupuesto mediante acto administrativo, y que la ejecución de las gastos de bienes y/o servicios, desde la etapa del requerimiento, se realizará previa acta de conciliación (informe de ingresos y gastos por la Subunidad de Costos y Tributación de la Unidad de Contabilidad y la DIPROBSA), lo cual debe ser recíproco a la captación real de los ingresos previstos para el funcionamiento, siendo responsabilidad única de la Directora de Admisión su cumplimiento. Del mismo modo, informa que el desarrollo de las actividades se encuentra programado en el Plan Operativo Anual 2021 de la Dirección de Admisión, de acuerdo con el siguiente detalle:

Centro de Costo:	Dirección de Admisión
Actividad operativa:	AOI00010300251 Desarrollar el proceso de selección por modalidades 2021 AOI00010300252 Desarrollar el proceso de selección general 2021
Tarea SIGA:	C0396 Desarrollar el proceso de selección general 2021 C0397 Desarrollar el proceso de selección por modalidades 2021
Meta Fisica: 3800	Unidad de Medida: Alumno
Fuente: POI UNHEVAL 2021	

Meta física	Unidad de medida	Meta presupuestal	Gen.	Fte. Fin
1,500	Postulantes	030	2.1, 2.3 y 2.6	RDR

1.1. PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN SELECCIÓN GENERAL 2021:

DETALLE	TOTAL
A. Ingresos 100%	S/. 547,600.00
B. Egresos 53%	S/. 290,228.00
C. Deducción 2%	S/. 10,952.00
D. Deducción 5%	S/. 27,380.00
E. Deducción 40%	S/. 219,040.00
F. Saldo (F=A-B-C-D-E)	S/. 0.00

Meta física	Unidad de medida	Meta presupuestal	Gen.	Fte. Fin
1.330	Postulantes	030	2.1 y 2.3	RDR

1.2. PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN POR MODALIDADES 2021:

DETALLE	TOTAL
A. Ingresos 100%	S/. 267,450.00
B. Egresos 53%	S/. 141,692.40
C. Deducción 2%	S/. 5,349.00
D. Deducción 5%	S/. 13,372.50
E. Deducción 40%	S/. 106,980.00
F. Saldo (F=A-B-C-D-E)	S/. 56.10

.../II



UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN

HUÁNUCO - PERÚ

LICENCIADA CON RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 099-2019-SUNEDU/CD

SECRETARIA GENERAL

III... RESOLUCIÓN RECTORAL N° 0115-2021-UNHEVAL

-02-

Que, asimismo, el Jefe de la Unidad de Presupuesto, con el mismo informe del considerando anterior, refiere que el cumplimiento de los anexos detallados del PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN SELECCIÓN GENERAL Y MODALIDADES 2021, es responsabilidad única de la Directora de Admisión, de acuerdo con la normatividad vigente. Por otro lado, emite las siguientes **Conclusiones**: -De existir una variación en los ingresos proyectados, el presupuesto deberá ser reformulado en base a los ingresos financieros reales del acta de conciliación, considerando que de ser menor la captación deberá reajustar sus gastos, y de ser mayor la captación priorizar aquellos gastos de operación y mantenimiento, limitándose a incrementar los montos remunerativos, conforme a lo establecido en la Resolución Consejo Universitario N° 3934-2019-UNHEVAL y el Artículo 6° de la Ley N° 31084. Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021. -El monto remunerativo del personal a contratarse por la modalidad de locación de servicios debe ser conforme a lo establecido en la Resolución Consejo Universitario N° 3934-2019-UNHEVAL, para lo cual, la Dirección de Centros de Producción de Bienes y Servicios deberá velar por su cumplimiento; asimismo, velar por el cumplimiento de la escala de retribución económica a los directivos, por el cumplimiento de la meta, conforme a lo establecido en la Resolución Consejo Universitario N° 3934-2019-UNHEVAL. -Los rubros de gasto en materia de personal CAS-contrato administrativo de servicios- debe ser monitoreado y evaluado por la Unidad de Recursos Humanos respetando el financiamiento institucional anual aprobado en la Ley N° 31084. Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021. -Que se comunique a las áreas adscritas de la Dirección General de Administración involucradas en la ejecución del presupuesto de ingresos y egresos del proceso de admisión selección general y modalidades 2021, para que coadyuven a mejorar la calidad del gasto público, a través del cumplimiento de los límites de gastos aprobados en el presupuesto. Finalmente, emite las siguientes **Recomendaciones**: -La Directora de Admisión debe realizar acciones necesarias en la ejecución de sus gastos orientando los recursos públicos a priorizar gastos que contribuyan al cumplimiento de los objetivos del proceso de admisión. -La ejecución de los rubros de gastos de bienes, servicios y activos no financieros, programados en el presupuesto para el año fiscal 2021, estará sujeto a la necesidad, considerando los principios de eficiencia y equilibrio presupuestal-financiero y las condiciones de la coyuntura actual y/o disposiciones establecidas por el Gobierno Central; además teniendo en cuenta que debe ser recíproco a la captación real de los ingresos previstos para el funcionamiento. -Los requerimientos de bienes y servicios deben estar sustentados y realizarse con las previsiones del caso conteniendo la documentación pertinente (requisitos), establecidos según la normatividad vigente, a fin de cumplir con el proceso de ejecución del gasto de manera oportuna;



Que el Rector, estando a lo informado por la Oficina de Planificación y Presupuesto, remite el caso a Secretaria General, con el Proveído Digital N° 0515-2021-R/UNHEVAL, para que se emita la resolución correspondiente, **CON CARGO A DAR CUENTA AL CONSEJO UNIVERSITARIO**; y,

Estando a las atribuciones conferidas al Rector por la Ley Universitaria N° 30220; por el Estatuto y el Reglamento General de la UNHEVAL; por la Resolución N° 050-2016-UNHEVAL-CEU, del 26.AGO.2016, del Comité Electoral Universitario, que proclamó y acreditó, a partir del 02.SET.2016 hasta el 01.SET.2021, a los representantes de la Alta Dirección; por la Resolución N° 2780-2016-SUNEDU-02-15.02, del 14.OCT.2016, que resolvió proceder a la inscripción de las firmas de las autoridades de la UNHEVAL en el Registro de Firma de Autoridades Universitarias, Instituciones y Escuelas de Educación Superior de la SUNEDU; y por la Resolución Consejo Universitaria N° 0287-2021-UNHEVAL, del 22.ENE.2021, que designó a la Lic. Ninfa Yolanda Torres Munguía, como Secretaria General, del 01 de febrero al 09 de mayo de 2021;

SE RESUELVE:

1° **APROBAR** el "PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN SELECCIÓN GENERAL Y MODALIDADES 2021", que forma parte de la presente Resolución, elaborado por la Dirección de Admisión; estableciéndose que la ejecución de los gastos de bienes y servicios, desde la etapa de requerimiento, se realizará previa acta de conciliación (informe de ingresos y gastos por la Sub Unidad de Costos y Tributación de la Unidad de Contabilidad y la DIPROBSA), lo cual debe ser recíproco a la captación real de los ingresos previstos para su funcionamiento, siendo responsabilidad única de la Directora de Admisión su cumplimiento, de acuerdo al siguiente resumen; por lo expuesto en los considerandos precedentes:

1.1. PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN SELECCIÓN GENERAL 2021:

DETALLE	TOTAL
A. Ingresos 100%	SI. 547,600.00
B. Egresos 53%	SI. 290,228.00
C. Dedución 2%	SI. 10,952.00
D. Dedución 5%	SI. 27,380.00
E. Dedución 40%	SI. 219,040.00
F. Saldo (F=A-B-C-D-E)	SI. 0.00





"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"  
UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN

HUÁNUCO – PERÚ

LICENCIADA CON RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 099-2019-SUNEDU/CD

**SECRETARIA GENERAL**

///... RESOLUCIÓN RECTORAL N° 0115-2021-UNHEVAL

-03-

**1.2. PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN POR MODALIDADES 2021:**

DETALLE	TOTAL
A. Ingresos 100%	SI. 267,450.00
B. Egresos 53%	SI. 141,692.40
C. Dedución 2%	SI. 5,349.00
D. Dedución 5%	SI. 13,372.50
E. Dedución 40%	SI. 106,980.00
F. Saldo (F=A-B-C-D-E)	SI. 56.10

- 2° **DISPONER** que la Directora de Admisión tenga en consideración las **conclusiones y recomendaciones** establecidas por el Jefe de la Unidad de Presupuesto en su Informe Digital N° 076-2021-UNHEVAL/OPyP-UP-J, las que se encuentran precisadas en los considerandos de la presente Resolución, salvo que existan razones o causas que justifiquen su modificación o norma que lo sustente; por lo expuesto en los considerandos precedentes.
- 1° **DISPONER** que la Dirección General de Administración y los demás órganos internos adopten las acciones complementarias.
- 2° **DAR A CONOCER** la presente Resolución a los órganos competentes.

Regístrese, comuníquese y archívese.



*[Signature]*  
**Dr. REYNALDO M. OSTOS MIRAVAL**  
RECTOR



*[Signature]*  
**Lic. NINFA Y. TORRES MUNGUÍA**  
SECRETARIA GENERAL

Lo que transcribo a Ud. para su conocimiento y demás fines.

*[Signature]*  
**Lic. Adm. Ninfa Y. Torres Munguia**  
SECRETARIA GENERAL

Distribución:  
Rectorado VRAcad  
VRInv OCIAL  
UTransparencia  
DIGA OPyP  
UPUC  
UT SUI  
DIPROBSA  
DA  
Archivo

**UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILO VALDIZAN**  
DIRECCION DE ADMISION

CENTRO DE COSTO: DIRECCION DE ADMISION  
 NOMBRE: PRESUPUESTO DEL PROCESO DE ADMISION SELECCIÓN GENERAL 2021  
 FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADO

PERIODO DE EJECUCION: Enero a julio 2021
META FISICA: 1500
UNIDAD DE MEDIDA: POSTULANTE

**I. INGRESOS**  
**SELECCIÓN GENERAL**

CLASIFICADOR DE INGRESO*	DETALLE	CONDICION	UNID MED	COSTO	CANTIDAD POSTULANTE	Enero	Febrero	Marzo	abril	mayo	junio	TOTAL
1.3.2.3.1.2	COLEGIOS NACIONALES (MEDICINA HUMANA, INGENIERÍA CIVIL, CS	POSTULANTE	UNIDAD	350.00	320	11,200.00	44,800.00	56,000.00				112,000.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIOS PARTICULARES (MEDICINA HUMANA, INGENIERÍA CIVIL, CS	POSTULANTE	UNIDAD	400.00	240	9,600.00	38,400.00	48,000.00				96,000.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIOS NACIONALES (OTRAS CARRERAS)	POSTULANTE	UNIDAD	280.00	440	12,320.00	49,280.00	61,600.00				123,200.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIOS PARTICULARES (OTRAS CARRERAS)	POSTULANTE	UNIDAD	330.00	400	13,200.00	52,800.00	66,000.00				132,000.00
1.3.2.3.1.2	POSTULANTE LIBRE	POSTULANTE	UNIDAD	100.00	100	1,000.00	4,000.00	5,000.00				10,000.00
1.3.2.3.1.2	CONSTANCIAS DE INGRESO	POSTULANTE	UNIDAD	50.00	300	1,500.00	6,000.00	7,500.00				15,000.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIOS NACIONALES (MEDICINA HUMANA, INGENIERÍA CIVIL, CS	INGRESANTE	UNIDAD	350.00	13	455.00	1,820.00	2,275.00				4,550.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIO PARTICULAR (MEDICINA HUMANA, INGENIERÍA CIVIL, CS	INGRESANTE	UNIDAD	400.00	8	320.00	1,280.00	1,600.00				3,200.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIO NACIONAL	INGRESANTE	UNIDAD	280.00	45	1,260.00	5,040.00	6,300.00				12,600.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIO PARTICULAR	INGRESANTE	UNIDAD	330.00	30	990.00	3,960.00	4,950.00				9,900.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIOS NACIONALES (MEDICINA HUMANA, INGENIERÍA CIVIL, CS	INGRESANTE	UNIDAD	350.00	11	385.00	1,540.00	1,925.00				3,850.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIO PARTICULAR (MEDICINA HUMANA, INGENIERÍA CIVIL, CS	INGRESANTE	UNIDAD	400.00	7	280.00	1,120.00	1,400.00				2,800.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIO NACIONAL	INGRESANTE	UNIDAD	280.00	45	1,260.00	5,040.00	6,300.00				12,600.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIO PARTICULAR	INGRESANTE	UNIDAD	330.00	30	990.00	3,960.00	4,950.00				9,900.00
<b>TOTAL INGRESOS</b>						<b>54,760.00</b>	<b>219,040.00</b>	<b>273,800.00</b>				<b>547,600.00</b>

**II. EGRESOS**  
**SELECCIÓN GENERAL**

ESPECÍFICA DE GASTO	RUBROS	ESTAMENTO DEL PERSONAL	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO S/.	PROGRAMACIÓN FINANCIERA 2021										TOTAL
					CANT. REQ.	TIEMPO MES/DIAS	CANTIDADES MENSUALES							SUB TOTAL	
							ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO		
<b>II.1 GASTOS DE PERSONAL</b>															
<b>PERSONAL DOCENTE</b>													<b>32,200.00</b>		
2.1.1.5.2.99	RETRIBUCION ECONOMICA DIRECCIÓN DE ADMISIÓN	DOCENTE	PERSONA	1,000.00	1	7	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	7,000.00	
2.1.1.5.2.99	RETRIBUCION ECONOMICA COMISIÓN DE ADMISIÓN	DOCENTE	PERSONA	900.00	4	7	3,600.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	25,200.00	
<b>GASTOS DE PERSONAL ADMINISTRATIVO</b>													<b>5,600.00</b>		
2.1.1.1.2.99	RETRIBUCION ECONOMICA JEFE DE ADMISIÓN	ADM.	PERSONA	800.00	1	7	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	5,600.00	
<b>PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVO</b>													<b>38,418.00</b>		
2.3.2.8.11	ADMINISTRADOR DE BASE DE DATOS	CAS	PERSONA	1,700.00	1	3	1,700.00	1,700.00	1,700.00					5,100.00	
2.3.2.8.11	PERSONAL ADMINISTRATIVO DE APOYO	CAS	PERSONA	1,700.00	1	3	1,700.00	1,700.00	1,700.00					5,100.00	
2.3.2.9.1.1	ASISTENTE DE MARKETING Y PUBLICIDAD	LOCACION	PERSONA	1,700.00	1	3	1,700.00	1,700.00	1,700.00					5,100.00	
2.3.2.9.1.1	PERSONAL DE INSCRIPCIÓN	LOCACION	PERSONA	1,500.00	4	3	6,000.00	6,000.00	6,000.00					18,000.00	
2.3.2.9.1.1	PERSONAL DE INSCRIPCIÓN	LOCACION	PERSONA	1,400.00	1	3	1,400.00	1,400.00	1,400.00					4,200.00	
2.3.2.8.12	CONTRIBUCION ESSALUD CAS	APORTES		306.00	1	3	306.00	306.00	306.00					918.00	
<b>II.2 BIENES Y SERVICIOS</b>													<b>23,530.00</b>		
<b>BIENES CORRIENTES</b>															
2.3.1.5.1.2	CINTA DE PLASTICO ADHESIVA PARA EMBALAJE 2 in X 110 yd		UNIDAD	3.20	50				160.00					160.00	
2.3.1.99.1.99	FICHA ÓPTICA DE CALIFICACIÓN		MILLAR	450.00	8				3,600.00					3,600.00	
2.3.1.5.1.2	TINTA DUPLICADORA RISSO INK SFS 430		UNIDAD	180.00	7				1,260.00					1,260.00	



2.3.1.5.1.2	MASTER DUPLICADORA RISSO SFS 430		ROLLO	350.00	2				700.00				700.00	
2.3.1.5.1.2	MASTER PARA DUPLICADORA SUPERFAX DS 8800		ROLLO	350.00	2				700.00				700.00	
2.3.1.5.1.2	MASTER PARA DUPLO 450		UNIDAD	300.00	3				900.00				900.00	
2.3.1.5.1.2	PLUMONES PARA PIZARRA		CAJA	15.00	4				60.00				60.00	
2.3.1.5.1.2	PLUMONES DE PUNTA GRUESA AZUL, ROJO, VERDE, NEGRO		CAJA	15.00	16				240.00				240.00	
2.3.1.5.1.2	TINTA DUPLICADORA SUPERFAX DS 8800		UNIDAD	200.00	7				1,400.00				1,400.00	
2.3.1.5.1.2	TINTA DUPLO 450 MODELO ACORDEON		UNIDAD	65.00	6				390.00				390.00	
2.3.1.5.1.2	TONNER IMPRESORA HP LASERJET M651(AMARILLO)		UNIDAD	500.00	1				500.00				500.00	
2.3.1.5.1.2	TONNER IMPRESORA HP LASERJET M651(CYAN)		UNIDAD	600.00	1				600.00				600.00	
2.3.1.5.1.2	TONNER IMPRESORA HP LASERJET M651(MAGENTA)		UNIDAD	600.00	1				600.00				600.00	
2.3.1.5.1.2	TONNER IMPRESORA HP LASERJET M651(NEGRO)		UNIDAD	600.00	1				600.00				600.00	
2.3.1.5.1.2	DETERGENTE EN PASTA LAVA VAJILLA X 225 G		UNIDAD	600.00	1				600.00				600.00	
2.3.1.5.3.1	DETERGENTE GRANULADO X 1 KG		UNIDAD	10.00	2				20.00				20.00	
2.3.1.5.3.1	PAPEL TOALLA DE 22 CM X 20 CM X 60 HOJAS X 6 ROLLOS		UNIDAD	22.00	10				220.00				220.00	
2.3.1.5.3.1	ALCOHOL GEL de 70 de 500 ml Internamiento y personal		UNIDAD						-				-	
2.3.1.8.1.2	ALCOHOL MEDICINAL DE 70° DE UN LT. Con gatillo rociador-PUERTAS		UNIDAD	16.00	40				640.00				640.00	
2.3.1.5.3.1	PROTECTOR FACIAL POLICARBONATO CON CASCO-personal		UNIDAD	25.00	20				500.00				500.00	
2.3.1.8.1.2	LEJIA x 1000 ML		UNIDAD	20.00	30				600.00				600.00	
2.3.1.8.2.1	PULSIOXIMETRO		UNIDAD	120.00	3				360.00				360.00	
2.3.1.5.3.1	MASCARILLA QUIRURGICA kn95 x10-Personal Ofic-Interna		CAJA	12.00	40				480.00				480.00	
2.3.1.6.1.99	DETECTOR DE METALES GARRET con sistema de sincronización con receptores inalámbricos, impermeable a 20 pies		UNIDAD	650.00	8				5,200.00				5,200.00	
2.3.1.6.1.2	PROYECTOR VC 303, 800x600 SVGA 3000 LUMENS		UNIDAD	1,600.00	2				3,200.00				3,200.00	
	<b>ACTIVO NO FINANCIERO</b>													<b>9,300.00</b>
2.6.3.2.1.1	EQUIPO DE COMPUTO CORE I 7 memoria Ram de 16 GB disco duro de 320 GB capacidad de 2 TB, monitor curvo LED de 32" pulg. Con parlante para PC		UNIDAD	9,300.00	1				9,300.00				9,300.00	
	<b>MEDICAMENTOS</b>								-				-	<b>3,000.00</b>
2.3.1.5.3.1	MEDICAMENTOS		PAQUETE	1,500.00	2				3,000.00				3,000.00	
	<b>II.3 GASTOS EN PERSONAL PROCESO EXAMEN</b>								-				-	
	<b>COMISIÓN CENTRAL</b>													<b>18,400.00</b>
2.1.1.5.2.99	DIRECTOR DE ADMISIÓN	DOCENTES	PERSONA	4,000.00	1				4,000.00				4,000.00	
2.1.1.5.2.99	MIEMBROS COMISIÓN DE ADMISIÓN	DOCENTE	PERSONA	3,600.00	4				14,400.00				14,400.00	
	<b>IMPLEMENTACIÓN DEL CAMPUS Y AULAS EXAMEN</b>								-				-	<b>9,410.00</b>
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE OPERACIONES	ADMVO./CAS.	PERSONA	250.00	1				250.00				250.00	
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE APOYO OPERACIONES (BS: PATRIMONIALES)	ADMVO./CAS.	PERSONA	250.00	1				250.00				250.00	
2.1.1.1.2.99	RESPONSABLE ACONDICIONAMIENTO Y AMBIENTACION	ADMVO.	PERSONA	350.00	1				350.00				350.00	
2.1.1.1.2.99	AMBIENTADORES (RECTORADO Y VICERECTORADO)	ADMVO.	PERSONA	220.00	3				660.00				660.00	
2.1.1.1.2.99	AMBIENTADORES	ADMVO.	PERSONA	220.00	6				1,320.00				1,320.00	
2.3.2.9.1.1	AMBIENTADORES	CAS-S	PERSONA	220.00	4				880.00				880.00	
2.3.2.9.1.1	VIGILANTES	CAS	PERSONA	200.00	8				1,600.00				1,600.00	
2.1.1.1.2.99	VIGILANTES	ADMVO.	PERSONA	200.00	2				400.00				400.00	
2.3.2.8.1.1	PERSONAL DE LIMPIEZA	ADMVO.CAS	PERSONA	200.00	8				1,600.00				1,600.00	
2.1.1.1.2.99	PERSONAL PARA INSTALACION DE CAMARAS	ADMVO.CAS	PERSONA	250.00	2				500.00				500.00	
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE PARQUES Y JARDINES	ADMVO.	PERSONA	200.00	3				600.00				600.00	
2.3.2.9.1.1	PERSONAL DE PARQUES Y JARDINES	CAS-S	PERSONA	200.00	5				1,000.00				1,000.00	
	<b>ELABORACIÓN DEL EXAMEN</b>								-				-	<b>20,400.00</b>
2.1.1.5.2.99	ESPECIALISTA ELABORADOR DE PRUEBA	DOCENTE	PERSONA	750.00	20				15,000.00				15,000.00	
2.1.1.5.2.99	AUDITOR DE EXAMEN	DOCENTE	PERSONA	600.00	1				600.00				600.00	
2.1.1.5.2.99	REVISOR DE ELABORACIÓN DE EXÁMENES - LETRAS Y NÚMEROS	DOCENTE	PERSONA	750.00	2				1,500.00				1,500.00	
2.1.1.1.2.99	DIGITADOR DE EXAMEN	ADMVO.	PERSONA	400.00	4				1,600.00				1,600.00	
2.3.2.9.1.1	OPERADOR DE COPY PRINTER	ADMVO./CAS	PERSONA	350.00	1				350.00				350.00	
2.1.1.1.2.99	APOYO DE OPERADOR COPY PRINTER Y COMP.	ADMVO.	PERSONA	250.00	1				250.00				250.00	
2.1.1.1.2.99	ATENCION DE ALIMENTOS	ADMVO.	PERSONA	200.00	1				200.00				200.00	
2.1.1.1.2.99	OPERADOR DE GRUPO ELECTRÓGENO	ADMVO./CAS	PERSONA	350.00	1				350.00				350.00	



2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE BIBLIOTECA	ADMVO.	PERSONA	250.00	1					250.00								250.00	
2.1.1.1.2.99	TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE PC -	ADMVO./CAS	PERSONA	300.00	1					300.00								300.00	
	<b>DESARROLLO DEL EXAMEN</b>									-								-	<b>50,950.00</b>
2.1.1.5.2.99	COORDINADORES DE PABELLONES Y AULAS	DOCENTE	PERSONA	500.00	12					6,000.00								6,000.00	
2.1.1.5.2.99	COORDINACION SUPERVISION EXTERNA. ( CEPREVAL)	DOCENTE	PERSONA	700.00	3					2,100.00								2,100.00	
2.1.1.5.2.99	DIRECTOR DE ASUNTOS Y SERVICIOS ACADEMICOS	DOCENTE	PERSONA	500.00	1					500.00								500.00	
2.1.1.5.2.99	DIRECCION DE ESTUDIOS GENERALES	DOCENTE	PERSONA	500.00	1					500.00								500.00	
2.1.1.5.2.99	DOCENTES RESPONSABLES DE AULAS	DOCENTE	PERSONA	320.00	100					32,000.00								32,000.00	
2.1.1.5.2.99	DOCENTE CONTROL DE CALIDAD	DOCENTE	PERSONA	400.00	1					400.00								400.00	
2.1.1.5.2.99	VEEDOR EXTERNO Y DEFENSORIA UNIVERSITARIA DOCENTES	DOCENTE	PERSONA	350.00	1					350.00								350.00	
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE RADIO UNHEVAL	ADMVO.CAS	PERSONA	200.00	1					200.00								200.00	
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE RELACIONES PUBLICAS	ADMVO.	PERSONA	200.00	1					200.00								200.00	
2.1.1.1.2.99	SECRETARIAS DE ALTA DIRECCIÓN	ADM.	PERSONA	200.00	3					600.00								600.00	
2.1.1.1.2.99	ORIENTADORES	ADMVO	PERSONA	200.00	12					2,400.00								2,400.00	
2.3.2.9.1.1	ORIENTADORES	CAS	PERSONA	200.00	5					1,000.00								1,000.00	
2.1.1.1.2.99	APOYO VARIOS (APOYO A LOS COORDINADORES )	ADMVO/CAS	PERSONA	200.00	10					2,000.00								2,000.00	
2.3.2.9.1.1	REVISOR EXTERNO DE EXAMEN (CEPREVAL)	LOCACION	PERSONA	350.00	2					700.00								700.00	
2.3.2.9.1.1	CONTROL DE PUERTAS MUJERES	ADMVO/CAS	PERSONA	200.00	6					1,200.00								1,200.00	
2.3.2.9.1.1	CONTROL DE PUERTAS VARONES	ADMVO/CAS	PERSONA	200.00	4					800.00								800.00	
	<b>ASISTENCIA EN SALUD Y MOVILIDAD</b>																		<b>2,650.00</b>
2.3.2.9.1.1	SERVICIO MEDICO	LOCACION	PERSONA	350.00	1					350.00								350.00	
2.1.1.5.2.99	ASISTENCIA DE SALUD AL PERSONAL DE INTERNAMIENTO	DOCENTE	PERSONA	300.00	1					300.00								300.00	
2.3.2.9.1.1	ATENCION ENFERMERIA PABELLONES y PUERTA	LOCACION	PERSONA	250.00	3					750.00								750.00	
2.3.2.9.1.1	ATENCIÓN DE ENFERMERÍA (AMBULANCIA)	CAS	PERSONA	250.00	1					250.00								250.00	
2.3.2.9.1.1	CHOFER DE ADMISION Y AMBULANCIA	CAS/ ADMVO.	PERSONA	200.00	3					600.00								600.00	
2.1.1.1.2.99	CHOFERES DE ALTA DIRECCIÓN	ADMVO.	PERSONA	200.00	2					400.00								400.00	
	<b>PROCESAMIENTO Y CALIFICACIÓN DE PRUEBAS</b>																		<b>1,700.00</b>
2.1.1.1.2.99	MANTENIMIENTO Y MONITOREO DE SOFTWARE	ADM.	PERSONA	400.00	1					400.00								400.00	
2.1.1.1.2.99	RESPONSABLE DE LA CALIFICACIÓN	ADM.	PERSONA	400.00	1					400.00								400.00	
2.1.1.1.2.99	OPERADOR DE LECTOR ÓPTICO	ADM.	PERSONA	400.00	1					400.00								400.00	
2.1.1.5.2.99	AUDITOR DE SOFTWARE	DOCENTE	PERSONA	500.00	1					500.00								500.00	
	<b>APOYO ADMINISTRATIVO</b>									-								-	<b>14,550.00</b>
2.3.2.9.1.1	DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION	CAS	PERSONA	450.00	1					450.00								450.00	
2.3.2.8.1.1	JEFE DE PERSONAL	ADMVO.	PERSONA	300.00	1					300.00								300.00	
2.1.1.1.2.99	JEFE DE ADMISION	ADMVO.	PERSONA	2,600.00	1					2,600.00								2,600.00	
2.1.1.1.2.99	DIRECTOR DE PLANIFICACION	ADMVO.	PERSONA	450.00	1					450.00								450.00	
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE TESORERIA, INGRESOS Y EGRESOS	ADMVO.	PERSONA	200.00	2					400.00								400.00	
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ADMVO.	PERSONA	200.00	1					200.00								200.00	
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE REMUNERACIONES	ADMVO.	PERSONA	200.00	1					200.00								200.00	
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE CONTABILIDAD	ADMVO.	PERSONA	200.00	1					200.00								200.00	
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE AFECTACION PRESUPUESTAL	ADMVO.	PERSONA	200.00	1					200.00								200.00	
2.1.1.1.2.99	FEDATARIO (SECRETARIA GENERAL)	ADMVO/CAS.	PERSONA	800.00	1					800.00								800.00	
2.3.2.9.1.1	ASESORÍA LEGAL	CAS	PERSONA	500.00	1					500.00								500.00	
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE SERVICIOS AUXILIARES	ADMVO.	PERSONA	250.00	1					250.00								250.00	
2.1.1.1.2.99	APOYO SERVICIOS AUXILIARES	ADMVO.	PERSONA	200.00	1					200.00								200.00	
2.3.2.9.1.1	ASISTENCIA GRAL. DEL EXAMEN (PERSONAL DE ADMISIÓN)	CAS	PERSONA	800.00	3					2,400.00								2,400.00	
2.3.2.9.1.1	ASISTENCIA GRAL. DEL EXAMEN (PERSONAL DE ADMISIÓN)	LOCACION	PERSONA	800.00	1					800.00								800.00	
	<b>PERSONAL DE INSCRIPCIÓN A POSTULANTES</b>																		
2.3.2.9.1.1	ASISTENCIA GRAL. DEL EXAMEN (MAS DEL 120% de la META)	LOCACION	800	800.00	5					4,000.00								4,000.00	
2.3.2.9.1.1	ASISTENCIA GRAL. DEL EXAMEN (AL 120% DE LA META)	LOCACION	700																
2.3.2.9.1.1	ASISTENCIA GRAL. DEL EXAMEN (del 100% a mas DE LA META)	LOCACION	600																
2.3.2.9.1.1	ASISTENCIA GRAL. DEL EXAMEN (del 80% a mas DE LA META)	LOCACION	500																
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE ASUNTOS ACADEMICOS	ADMVO.	PERSONA	200.00	1					200.00								200.00	
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE LOGISTICA, ADQUISIC, ALMACEN	ADMVO.	PERSONA	200.00	2					400.00								400.00	
	<b>PERSONAL APOYO VARIOS</b>									-								-	<b>4,980.00</b>



2.1.1.1.2.99	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD INTERNAMIENTO	ADMVO./CAS	PERSONA	300.00	1				300.00					300.00		
2.1.1.5.2.99	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EXTERNO -JEFE	DOCENTE	PERSONA	500.00	1				500.00					500.00		
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE SECRETARIA GENERAL	ADMVO./CAS	PERSONA	200.00	1				200.00					200.00		
2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE PSICOLOGIA (SEGUN PROTOCOLO)	LOCACION	PERSONA	300.00	1				300.00					300.00		
2.1.1.1.2.99	SERVIDORES ADMINISTRATIVOS LABORES DIVERSAS	ADMVO.	PERSONA	200.00	6				1,200.00					1,200.00		
2.3.2.9.1.1	SERVIDORES ADMINISTRATIVOS LABORES DIVERSAS	CAS-S	PERSONA	200.00	4				800.00					800.00		
2.1.1.5.2.99	DOCENTES LABORES DIVERSAS	DOCENTE	PERSONA	280.00	6				1,680.00					1,680.00		
<b>II.4. DIFUSIÓN DEL PROCESO</b>														<b>20,600.00</b>		
2.3.22.41	DIARIOS IMPRESOS		PAQUETE	7,000.00	1			7,000.00						7,000.00		
2.3.27.11.99	INSTALACION Y DESINSTALACION DE BANER		UNIDAD	800.00	1			800.00						800.00		
2.3.2.2.41	PANELES PUBLICITARIOS		UNIDAD	2,000.00	1			2,000.00						2,000.00		
2.3.2.7.11.6	IMPRESIÓN GIGANTOGRAFÍAS VARIAS		MT.	50.00	60			3,000.00						3,000.00		
2.3.27.11.99	DIFUSION EN REDES SOCIALES		PAQUETE	400.00	2			800.00						800.00		
2.3.22.41	DIFUSION EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN - RADIO TELEVISION		PAQUETE	7,000.00	1			7,000.00						7,000.00		
<b>II.5 REFRIGERIO</b>														<b>5,097.00</b>		
2.3.2.7.1.15	REFRIGERIO PARA ELABORACION DE PRUEBAS (INTERNAMIENTO)		RACIÓN	40.00	40	1		1,600.00						1,600.00		
2.3.2.7.1.15	REGRIGERIO PERSONAL INSCRIPCIONES ALMUERZO		RACIÓN	15.00	18	2		540.00						540.00		
2.3.2.7.1.15	REGRIGERIO PERSONAL INSCRIPCIONES CENA SABADO		RACIÓN	15.00	18	2		540.00						540.00		
2.3.2.7.1.15	REGRIGERIO PERSONAL REFRIGERIO ALMUERZO SABADO		RACION	18.00	20	1		360.00						360.00		
2.3.2.7.1.15	REGRIGERIO PERSONAL DESAYUNO ALMUERZO DOMINGO		RACION	25.00	20	1		500.00						500.00		
2.3.1.1.1.1	KEKITOS CON EMPAQUE INDIVIDUAL		UNIDAD	2.00	250			500.00						500.00		
2.3.1.1.1.1	NECTAR DE PULPA DE FRUTA		UNIDAD	2.00	140			280.00						280.00		
2.3.1.1.1.1	AGUA MINERAL de 500ML		UNIDAD	1.20	210			252.00						252.00		
2.3.2.7.1.15	REUNION DE TRABAJO		UNIDAD	15.00	35	1		525.00						525.00		
<b>II.6 SERVICIO DE PROCESAMIENTO DE DATOS INFORMATICOS</b>																
2.3.2.7.4.1	ELABORACION DE PROGRAMAS INFORMATICOS DE ADMISION								25,000.00					25,000.00		
<b>II.7 IMPREVISTOS</b>																
2.3.27.11.99	GASTOS NO PREVISTOS								4,443.00					4,443.00		
<b>TOTAL EGRESOS</b>								<b>18,206.00</b>	<b>43,903.00</b>	<b>181,519.00</b>	<b>30,400.00</b>	<b>5,400.00</b>	<b>5,400.00</b>	<b>5,400.00</b>	<b>290,228.00</b>	<b>290,228.00</b>

<b>RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE SELECCIÓN GENERAL</b>		
<b>DETALLE</b>		
	<b>MONTO</b>	<b>%</b>
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>547,600.00</b>	<b>100</b>
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>290,228.00</b>	
<b>FINANCIAMIENTO PLAN SEMILLA 5%</b>	<b>27,380.00</b>	<b>5</b>
<b>SALDO PARA LA UNHEVAL 40%</b>	<b>219,040.00</b>	<b>40</b>
<b>SALDO PARA CEPROBSA 2%</b>	<b>10,952.00</b>	<b>2</b>
<b>SALDO DISPONIBLE</b>	<b>0.00</b>	





UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILO VALDIZAN DE HUÁNUCO  
DIRECCION DE ADMISION

CENTRO DE COSTO: DIRECCION DE ADMISION  
NOMBRE: PRESUPUESTO DEL PROCESO DE ADMISION POR MODALIDADES 2021  
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADO

PERIODO DE EJECUCION	Inicia:	Ene-21
	Finaliza:	Jul-21

META FISICA UN. MEDIDA	1330 POSTULANTE
------------------------	--------------------

I. INGRESOS

CLASIFICADOR DE INGRESO*	DESCRIPCIÓN DEL INGRESO	CANT	UNID MED	MONTO PARCIAL	MES/DÍAS	TOTAL	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio
1.3.2.3.1.2	PRIMEROS PUESTOS (COLEGIOS NACIONALES)	83	POSTULANTE	300.00		24,900.00	2,490.00	17,430.00	4,980.00				
1.3.2.3.1.2	PRIMEROS PUESTOS (COLEGIOS PARTICULARES)	87	POSTULANTE	400.00		34,800.00	3,480.00	24,360.00	6,960.00				
1.3.2.3.1.2	DEPORTISTAS CALIFICADOS (COLEGIOS NACIONALES)	20	POSTULANTE	300.00		6,000.00	600.00	4,200.00	1,200.00				
1.3.2.3.1.2	DEPORTISTAS CALIFICADOS (COLEGIOS PARTICULARES)	27	POSTULANTE	400.00		10,800.00	1,080.00	7,560.00	2,160.00				
1.3.2.3.1.2	TRASLADO EXTERNO (UNIVERSIDADES NACIONALES)	5	POSTULANTE	500.00		2,500.00	250.00	1,750.00	500.00				
1.3.2.3.1.2	TRASLADO EXTERNO (UNIVERSIDADES PRIVADAS)	25	POSTULANTE	800.00		20,000.00	2,000.00	14,000.00	4,000.00				
1.3.2.3.1.2	TRASLADO EXTERNO (UNIVERSIDADES EXTRANJERAS)	0	POSTULANTE	1,000.00		0.00	0.00	0.00	0.00				
1.3.2.3.1.2	TRASLADO INTERNO	28	POSTULANTE	400.00		11,200.00	1,120.00	7,840.00	2,240.00				
1.3.2.3.1.2	GRADUADOS Y/O TITULADOS	20	POSTULANTE	850.00		17,000.00	1,700.00	11,900.00	3,400.00				
1.3.2.3.1.2	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	30	POSTULANTE	200.00		6,000.00	600.00	4,200.00	1,200.00				
1.3.2.3.1.2	HIJO DE COMUNIDADES CAMPESINAS Y/O NATIVAS REGIÓN HUÁNUCO	701	POSTULANTE	150.00		105,150.00	10,515.00	73,605.00	21,030.00				
1.3.2.3.1.2	EGRESADOS DEL COLEGIO DE LA APLICACIÓN UNHEVAL	40	POSTULANTE	300.00		12,000.00	1,200.00	8,400.00	2,400.00				
1.3.2.3.1.2	EGRESADOS DEL COLEGIO DE ALTO RENDIMIENTO	35	POSTULANTE	300.00		10,500.00	1,050.00	7,350.00	2,100.00				
1.3.2.3.1.2	EGRESADOS DEL COLEGIO MARINO ADRIÁN MEZA ROSALES	10	POSTULANTE	300.00		3,000.00	300.00	2,100.00	600.00				
1.3.2.3.1.2	LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS	10	POSTULANTE	200.00		2,000.00	200.00	1,400.00	400.00				
1.3.2.3.1.2	VÍCTIMAS DE TERRORISMO Y PLAN INTEGRAL DE REPARACIONES	170	POSTULANTE	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00				
1.3.2.3.1.2	CENFOTEC	4	POSTULANTE	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00				
1.3.2.3.1.2	CAMBIO DE CARRERA	5	POSTULANTE	20.00		100	10.00	70.00	20.00				
1.3.2.3.1.2	CONSTANCIAS DE INGRESO	30	POSTULANTE	50.00		1,500	150.00	1,050.00	300.00				
	<b>TOTAL INGRESO</b>	<b>1330</b>				<b>267,450.00</b>	<b>26,745.00</b>	<b>187,215.00</b>	<b>53,490.00</b>				

II. EGRESOS

ESPECIFICA DEL GASTO	RUBROS	PROGRAMACIÓN FINANCIERA 2021											TOTAL	
		MODALIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	CANTIDAD	TIEMPO MES/DIA	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	SUB TOTAL 2021		
	<b>II.1 GASTOS DE PERSONAL</b>													<b>25,037.00</b>
	<b>PERSONAL APOYO ADMINISTRATIVO</b>													
2.3.2 8.11	ADMINISTRADOR DE BASE DE DATOS	CAS	PERSONA	1,700.00	1	3			1,700.00	1,700.00	1,700.00		5,100.00	
2.3.2 8.11	PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVO-SECRETARIA	CAS	PERSONA	1,700.00	1	3			1,700.00	1,700.00	1,700.00		5,100.00	
2.3.2 8.11	ASISTENTE DE MARKETING Y PUBLICIDAD	CAS	PERSONA	1,700.00	1	3			1,700.00	1,700.00	1,700.00		5,100.00	
2.3.2 8.11	PSICOLOGA	CAS	PERSONA	2,000.00	1	2				2,000.00	2,000.00		4,000.00	
2.3.2.9.11	PSICOLOGA	LOCACION	PERSONA	2,000.00	1	2		2,000.00	2,000.00				4,000.00	
2.3.2 8.12	CONTRIBUCION ESSALUD CAS		APORTES	1,737.00					459.00	639.00	639.00		1,737.00	
	<b>II.2. BIENES</b>													
	<b>BIENES CORRIENTES</b>													<b>25,246.40</b>
2.3.1 5.3 1	BOLSA DE POLIETILENO 3 µm X 26 in X 40 in APROX. COLOR NEGRO		PAQUETE	10.00	2			20.00					20.00	
2.3.1 5.1 2	BOLSA TRANSPARENTE DE 40 cm X 60 cm (pqte. De 50 unds)		PAQUETE	13.00	10			130.00					130.00	
2.3.1 5.1 2	CINTA DE PAPEL PARA ENMASCARAR - MASKING TAPE 2 in X 20 yd		UNIDAD	1.80	50			90.00					90.00	



2.3.1 5.1.2	CUTERS ARTESCO DOBLE HOJA - ERGONÓMICO ( CUCHILLA )		UNIDAD	3.00	10		30.00					30.00
2.3.1 5.1.2	LAPICEROS FABER CASTELL No. 033 AZUL		UNIDAD	0.27	50		13.50					13.50
2.3.1 5.1.2	LAPICEROS FABER CASTELL No. 033 NEGRO		UNIDAD	0.27	50		13.50					13.50
2.3.1 5.1.2	FOTOCHECK EN PVC CON SUJETADOR		MILLAR	3,500.00	1		3,500.00					3,500.00
2.3.1 5.1.2	CLIPS		CAJITA	1.00	10		10.00					10.00
2.3.1 5.1.2	MASTER PARA DUPLICADORA RISSO SFS 430		UNIDAD	350.00	2		700.00					700.00
2.3.1 5.1.2	MASTER PARA DUPLICADORA SUPERFAX DS 8800		UNIDAD	350.00	2		700.00					700.00
2.3.1 5.1.2	PAPEL BOND 75 g TAMAÑO A4 x500 hjs.		PAQUETE	9.40	8		75.20					75.20
2.3.1 5.1.2	PAPEL BOND 75 g TAMAÑO OFICIO x500 hjs.		PAQUETE	9.80	4		39.20					39.20
2.3.1 5.1.2	PAPEL BULKY 52 G TAMAÑO OFICIO											
2.3.1 5.1.2	PAPEL PERIÓDICO (AMARILLO, CELESTE, MELON, VERDE, PLOMO Y ROSADO) GALLO 48.8 G TAMAÑO OFICIO		MILLAR	15.00	40		600.00					600.00
2.3.1 5.1.2	TINTA DE IMPRESION PARA EPSON L 1800 NEGRO Y COLOR		UNIDAD	55.00	1		55.00					55.00
2.3.1 5.1.1	TINTA PARA IMPRESIÓN HP LASER JET M 651 CF332A		UNIDAD	300.00	1		300.00					300.00
2.3.1 5.1.1	TINTA PARA IMPRESIÓN HP LASER JET M 651 CF333A		UNIDAD	300.00	1		300.00					300.00
2.3.1 5.1.1	TINTA PARA IMPRESIÓN HP LASER JET M 651 CF331A		UNIDAD	300.00	1		300.00					300.00
2.3.1 5.1.1	TINTA PARA IMPRESIÓN HP LASER JET M 651 CF320A		UNIDAD	300.00	1		300.00					300.00
2.3.1 5.99	YESO x 10 Kg.		BOLSA	5.00	6		30.00					30.00
2.3.1 5.99	Carpas con toldo modelo piramidal u otro de tubo galvanizado de 1x2 pulgadas de medidas de 3 x 3 mts., con estaca y logo de Admisión con toldo de lino pesado		UNIDAD	820.00	22		18,040.00					18,040.00
	<b>ASEO LIMPIEZA Y TOCADOR</b>											<b>914.00</b>
2.3.1 5.3 1	JABON DE TOCADOR EN GEL X 500 ML		UNIDAD	7.00	50		350.00					350.00
2.3.1 5.3 1	LIMPIA VIDRIOS X 500 ML		UNIDAD	8.50	4		34.00					34.00
2.3.1 5.3 1	MASCARILLA QUIRURGICA x 50		CAJA	25.00	5		320.00					320.00
2.3.1 5.3 1	CERA LIQUIDA BLANCO		GALON	40.00	4		160.00					160.00
2.3.1 5.3 1	FRANELA		MT.	5.00	10		50.00					50.00
	<b>II.3 PERSONAL DEL PROCESO</b>											<b>10,300.00</b>
2.1.1.5.11	DIRECTOR DE ADMISIÓN	DOCENTE	PERSONA	2,300.00	1		2300.00					2,300.00
2.1.1.5.11	MIEMBROS COMISIÓN DE ADMISIÓN	DOCENTE	PERSONA	2,000.00	4		8000.00					8,000.00
	<b>ELABORACION DEL EXAMEN</b>											<b>9,600.00</b>
2.1.1.5.2 99	DOCENTES ESPECIALISTAS	DOCENTE	PERSONA	700.00	10		7000.00					7,000.00
2.3.2 9.1 1	TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE COMPUTADORAS	CAS	PERSONA	300.00	1		300.00					300.00
2.3.2 9.1 1	DIGITADORAS	ADMVO:	PERSONA	350.00	2		700.00					700.00
2.3.2 9.1 1	DIGITADORAS	CAS	PERSONA	350.00	1		350.00					350.00
2.1.1.1.2 99	PERSONAL DE BIBLIOTECA	ADMVO.	PERSONA	200.00	1		200.00					200.00
2.3.2 9.1 1	OPERADOR COPY PRINTER	CAS	PERSONA	300.00	1		300.00					300.00
2.1.1.1.2 99	APOYO OPERADOR DE COPY PRINTER	ADMVO.	PERSONA	250.00	1		250.00					250.00
2.3.2 9.1 1	APOYO NUTRICIONAL	CAS-S	PERSONA	200.00	1		200.00					200.00
2.1.1.1.2 99	OPERADOR DE GRUPO ELECTRÓGENO	ADM	PERSONA	300.00	1		300.00					300.00
	<b>IMPLEMENTACION DEL CAMPUS Y AULAS DE EXAMEN</b>											<b>6,400.00</b>
2.3.2 9.1 1	JEFE DE PERSONAL	CAS	PERSONA	300.00	1		300.00					300.00
2.1.1.1.2 99	RESPONSABLE ACONDICIONAMIENTO Y AMBIENTACION	ADMVO	PERSONA	300.00	1		300.00					300.00
2.1.1 1.2 99	PERSONAL DE OPERACIONES	ADMVO/CAS	PERSONA	200.00	1		200.00					200.00
2.1.1 1.2 99	PERSONAL DE APOYO OPERACIONES (BS: PATRIMONIALES)	ADMVO/CAS	PERSONA	200.00	1		200.00					200.00
2.1.1.1.2 99	AMBIENTADORES (RECTORADO Y VICERECTORADO)	ADMVO.	PERSONA	200.00	3		600.00					600.00
2.1.1.1.2 99	AMBIENTADORES	ADMVO: CAS	PERSONA	200.00	4		800.00					800.00
2.3.2 9.1 1	VIGILANTES	CAS	PERSONA	200.00	6		1,200.00					1,200.00



2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE LIMPIEZA	ADMVO/CAS	PERSONA	200.00	6		1,200.00				1,200.00
2.3.2.9.1.1	PERSONAL PARA INSTALACION DE CAMARAS	CAS	PERSONA	200.00	2		400.00				400.00
2.3.2.9.1.1	PERSONAL DE JARDINES	ADMVO/CAS	PERSONA	200.00	6		1,200.00				1,200.00
	<b>DESARROLLO DEL EXAMEN</b>										<b>30,650.00</b>
2.1.1.5.2.99	COORDINADORES DE PABELLON Y AULAS	DOCENTE	PERSONA	500.00	8		4,000.00				4,000.00
2.1.1.5.2.99	DOCENTES RESPONSABLES DE AULAS	DOCENTE	PERSONA	320.00	60		19,200.00				19,200.00
2.1.1.5.2.99	DIRECTOR DE ASUNTOS Y SERVICIOS ACADEMICOS	DOCENTE	PERSONA	300.00	1		300.00				300.00
2.1.1.5.2.99	DOCENTE CONTROL DE CALIDAD	DOCENTE	PERSONA	350.00	1		350.00				350.00
2.3.2.9.1.1	PERSONAL RELACIONES PUBLICAS	ADMVO.	PERSONA	200.00	1		200.00				200.00
2.1.1.2.99	SECRETARIAS DE ALTA DIRECCION	ADMVO.	PERSONA	200.00	3		600.00				600.00
2.3.2.9.1.1	ORIENTADORES	CAS-S	PERSONA	200.00	4		800.00				800.00
2.1.1.2.99	ORIENTADORES	ADMVO.	PERSONA	200.00	4		800.00				800.00
2.1.1.1.2.99	APOYO A LOS COORDINADORES	ADMVO.	PERSONA	200.00	7		1,400.00				1,400.00
2.1.1.1.2.99	CONTROL DE PUERTA MUJERES	ADMVO.	PERSONA	200.00	3		600.00				600.00
2.1.1.1.2.99	CONTROL DE PUERTA VARONES	ADMVO.	PERSONA	200.00	3		600.00				600.00
2.1.1.5.2.99	REVISOR DE EXAMEN LETRAS y NUMEROS	DOCENTE	PERSONA	500.00	2		1,000.00				1,000.00
2.3.2.9.1.1	ESPECIALISTA EN DEPORTES	CAS	PERSONA	200.00	3		600.00				600.00
2.1.1.5.2.99	PERSONAL RADIO UNHEVAL	ADMVO.	PERSONA	200.00	1		200.00				200.00
	<b>ASISTENCIA EN SALUD Y MOVILIDAD</b>										<b>2,100.00</b>
2.3.2.9.1.1	CHOFER AMBULANCIA	CAS	PERSONA	200.00	1		200.00				200.00
2.3.2.9.1.1	PERSONAL ASISTENCIA MEDICA (MEDICO)	LOCACION	PERSONA	300.00	1		300.00				300.00
2.1.1.1.2.99	CHOFERES DE ALTA DIRECCIÓN.	ADMVO.	PERSONA	200.00	2		400.00				400.00
2.3.2.9.1.1	CHOFER DE ADMISION	CAS	PERSONA	200.00	2		400.00				400.00
2.3.2.9.1.1	ATENCION DE ENFERMERIA AMBULANCIA	CAS	PERSONA	200.00	1		200.00				200.00
2.3.2.9.1.1	ATENCION DE ENFERMERIA PABELLONES PUERTA	LOCACION	PERSONA	200.00	3		600.00				600.00
	<b>PROCESAMIENTO Y CALIFICACIÓN DE PRUEBAS</b>										<b>1,550.00</b>
2.1.1.1.2.99	MANTENIMIENTO Y MONITOREO DE SOFTWARE	ADMVO.	PERSONA	350.00	1		350.00				350.00
2.1.1.1.2.99	RESPONSABLE DE LA CALIFICACIÓN	ADMVO.	PERSONA	300.00	1		300.00				300.00
2.1.1.1.2.99	OPERADOR DEL LECTOR ÓPTICO	ADMVO.	PERSONA	300.00	1		300.00				300.00
2.1.1.5.299	DOCENTE CONTROL DE CALIDAD	ADMVO.	PERSONA	300.00	1		300.00				300.00
2.1.1.5.299	AUDITOR DE SOFTWARE	DOCENTE	PERSONA	300.00	1		300.00				300.00
	<b>APOYO ADMINISTRATIVO PROCESO</b>										<b>13,450.00</b>
2.1.1.1.2.99	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION	ADMVO.	PERSONA	400.00	1		400.00				400.00
2.1.1.5.299	DIRECCION DE ASUNTOS y SERVICIOS ACADEMICOS	DOCENTE	PERSONA	400.00	1		400.00				400.00
2.1.1.1.2.99	DIRECCION DE PLANIFICACION	ADMVO.	PERSONA	400.00	1		400.00				400.00
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE LOGISTICA (ADQUIS.,ALMACEN, CONTRATAC.	ADMVO.	PERSONA	200.00	1		200.00				200.00
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE TESORERIA INGRESOS y EGRESOS	ADMVO.	PERSONA	200.00	1		200.00				200.00
2.1.1.1.2.99	RECAUDADOR DE INGRESOS	ADMVO.	PERSONA	200.00	1		200.00				200.00
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE CONTABILIDAD Y AFECTACION PRESUPUESTAL	ADMVO.	PERSONA	200.00	1		200.00				200.00
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE REMUNERACIONES	ADMVO.	PERSONA	200.00	1		200.00				200.00
2.1.1.1.2.99	FEDATARIO (SECRETARIA GENERAL)	ADMVO.	PERSONA	500.00	1		500.00				500.00
2.3.2.9.1.1	ASESORÍA LEGAL	CAS	PERSONA	400.00	1		400.00				400.00
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE SERVICIOS AUXILIARES	ADMVO.	PERSONA	250.00	1		250.00				250.00
2.1.1.1.2.99	APOYO ADMINISTRATIVO SERVICIOS AUXILIARES	ADMVO.	PERSONA	200.00	1		200.00				200.00
2.1.1.1.2.99	JEFE DE ADMISION	ADMVO.	PERSONA	1,700.00	1		1,700.00				1,700.00
2.1.1.5.299	VEEDOR EXTERNO Y DEFENSORIA UNIVERSITARIA DOCENTES	DOCENTE	PERSONA	200.00	1		200.00				200.00
2.3.2.9.1.1	ASISTENCIA GENERAL DEL EXAMEN (PERSONAL DE ADMISION	CAS	PERSONA	800.00	3		2,400.00				2,400.00
2.3.2.9.1.1	ASISTENCIA GENERAL DEL EXAMEN (PERSONAL DE ADMISION	LOCACION	PERSONA	800.00	1		800.00				800.00
	PERSONAL DE INSCRIPCION A POSTULANTES										



2.3.29.1.1	ASISTENCIA GRAL. DEL EXAMEN (mas del 130% de la meta)	LOCACION	800	800	5														
2.3.29.1.1	ASISTENCIA GRAL. DEL EXAMEN (del120%a mas de la meta)	LOCACION	700																
2.3.29.1.1	ASISTENCIA GRAL. DEL EXAMEN (del100% a mas de la meta)	LOCACION	600																
2.3.29.1.1	ASISTENCIA GRAL. DEL EXAMEN (del 90% a mas de la meta)	LOCACION	500																
2.3.29.1.1	ASISTENCIA GENERAL DEL EXAMEN (PERSONAL DE ADMISION)	LOCACION PERSONA	700.00		6		4,200.00												4,200.00
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE ASUNTOS ACADEMICOS	ADMVO. PERSONA	200.00		1		200.00												200.00
2.1.1.1.2.99	ASISTENTA SOCIAL	ADMVO. PERSONA	400.00		1		400.00												400.00
	<b>PERSONAL APOYO VARIOS</b>																		<b>1,200.00</b>
2.1.1.1.2.99	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD INTERNAMIENTO	ADMVO./CAS PERSONA	300.00		1		300.00												300.00
2.1.1.5.2.99	PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EXTERNO -JEFE	DOCENTE PERSONA	400.00		1		400.00												400.00
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE SECRETARIA GENERAL	ADMVO./CAS PERSONA	200.00		1		200.00												200.00
2.3.29.1.1	SERVICIO DE PSICOLOGIA (PROTOCOLO)	CAS/LOCACION PERSONA	300.00		1		300.00												300.00
	<b>II.4 REFRIGERIO</b>																		<b>3,245.00</b>
2.3.27.1.15	REFRIGERIO PARA ELABORACION DE PRUEBAS (INTERNAMIENTO)	RACION	40.00		25	1	1,000.00												1,000.00
2.3.27.1.15	REFRIGERIO PERSONAL INSCRIPCIONES ALMUERZO	RACION	15.00		18	2	270.00												270.00
2.3.27.1.15	REFRIGERIO PERSONAL INSCRIPCIONES CENA SABADO	RACION	15.00		15	2	225.00												225.00
2.3.27.1.15	REFRIGERIO PERSONAL DESAYUNO ALMUERZO SABADO	RACION	20.00		20	1	400.00												400.00
2.3.27.1.15	REFRIGERIO PERSONAL DESAYUNO ALMUERZO DOMINGO	RACION	25.00		20	1	500.00												500.00
2.3.11.1.1	KEKITOS CON EMPAQUE INDIVIDUAL	UNIDAD	2.00		220		440.00												440.00
2.3.11.1.1	NECTAR DE PULPA DE FRUTA	UNIDAD DE FRUTA	2.00		130		260.00												260.00
2.3.11.1.1	AGUA MINERAL de 500ML	UNIDAD	1.00		150		150.00												150.00
	<b>II.5 SERVICIOS DIVERSOS</b>																		<b>12,000.00</b>
2.3.22.41	DIFUSION EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN -DIARIOS TV.	PAQUETE	3,200.00		1		3,200.00												3,200.00
2.3.22.41	PANELES PUBLICITARIOS	UNIDAD	2,000.00		2		4,000.00												4,000.00
2.3.27.11.6	ELABORACION DE SPOT PUBLICITARIO PROCESO 2021	UNIDAD	1,000.00		1		1,000.00												1,000.00
2.3.27.11.6	IMPRESIÓN DE GIGANTOGRAFIAS	PAQUETE	1,800.00		1		1,800.00												1,800.00
2.3.22.41	PANELES PUBLICITARIOS	PAQUETE	2,000.00		1		2,000.00												2,000.00
2.3.27.11.99	IMPREVISTOS																		
	<b>TOTAL GASTOS</b>						<b>116,655.40</b>	<b>2,000.00</b>	<b>7,559.00</b>	<b>7,739.00</b>	<b>7,739.00</b>	<b>7,739.00</b>	<b>141,692.40</b>	<b>141,692.40</b>					

RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE MODALIDADES	MONTO	%
TOTAL INGRESOS	267,450.00	100
TOTAL EGRESOS	141,692.40	
FINANCIAMIENTO PLAN SEMILLA	13,372.50	5
SALDO PARA LA UNHEVAL 40%	106,980.00	40
SALDO PARA CEPROBSA 2%	5,349.00	2
SALDO DISPONIBLE	56.10	

