

UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN

HUÁNUCO - PERÚ

LICENCIADA CON RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 099-2019-SUNEDU/CD

SECRETARIA GENERAL

RESOLUCIÓN RECTORAL N° 0075-2021-UNHEVAL

Cayhuayna, 01 de octubre de 2021.

VISTOS, los documentos que acompañan en trece (13) folios;

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, que establece cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes;

Que la Directora de Admisión, con Oficio N° 0661-2021-UNHEVAL/DA, de fecha 23.SET.2021, manifiesta que, mediante Resolución Rectoral N° 0365-2021-UNHEVAL, de fecha 06 de mayo de 2021, se aprobó el presupuesto del proceso de Selección General y Modalidades 2021; por lo que solicita la modificación de la mencionada resolución incorporado lo siguiente: reconocimiento de deuda en el proceso de Admisión Selección General 2021, para 30 locadores, cada uno con el monto de S/4,500.00, dicho servicio lo realizaron los meses de junio, julio y agosto del 2021; asimismo el reconocimiento de deuda en el Proceso de Admisión por Modalidades 2021 del servicio de inscripción de postulantes (01 locador) por el monto total de S/. 3,600.00 y un servicio de administrativo de apoyo (01 locador) por el monto total de S/. 4,500.00, de ambos servicios lo realizaron los meses de junio, julio y agosto del 2021;

Que el Jefe de la Unidad de Presupuesto de la Oficina de Planificación y Presupuesto, con Informe N° 0278-2021-UNHEVAL/OPYP-UP-J, de 28.AGO.2021, informa que ha revisado el "PRESUPUESTO REFORMULADO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN SELECCIÓN GENERAL Y MODALIDADES 2021", y el proyecto de estimación de ingresos y egresos, cumple con las deducciones del 53% para gastos de operación y mantenimiento, 5% fondo semilla dedicada a la investigación, 2% para el autofinanciamiento de la DIPROBSA y 40% utilidad capital para la UNHEVAL, de acuerdo al inciso 5.4 de la Directiva N° 001-2018-UNHEVAL-DIPROBSA, Directiva de procedimiento económico-financiero de los Centros de Producción de Bienes y Prestación de Servicios Académicos - CEPROBSA UNHEVAL, aprobado mediante Resolución N° 1054-2018-UNHEVAL y Resolución Consejo Universitario N° 3933-2019-UNHEVAL, de la misma forma es concordante con la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto Ley N° 28411 Cuarta disposición final "Los ingresos generados como consecuencia de la gestión de los centros de producción y similares de las universidades públicas deben ser utilizados para cubrir los costos de operación, inversiones y cargas impositivas de los centros generadores de ingresos. De existir saldos disponibles, éstos podrán ser utilizados en el cumplimiento de las metas presupuestarias que programe el pliego, en el marco de la autonomía establecida en el artículo 18 de la Constitución Política del Perú...". Asimismo, señala que el titular del Pliego es el que autoriza dicho presupuesto mediante acto administrativo, y que la ejecución de los gastos de bienes y/o servicios desde la etapa del requerimiento se realizará previa acta de conciliación (informe de ingresos y gastos por la Subunidad de Costos y Tributación de la Unidad de Contabilidad y la DIPROBSA), lo cual debe ser recíproco a la captación real de los ingresos previstos para el funcionamiento, siendo responsabilidad única de la Directora de Admisión su cumplimiento. También indica que el desarrollo de las actividades se encuentra programado en el Plan Operativo Anual 2021, de acuerdo con el siguiente detalle:

TRANSCRIPCIÓN
En la fecha se ha expedido Resolución siguiente



Table with 2 columns: Centro de Costo, Actividad operativa, Tarea SIGA, Meta Física, and Fuente. It details the budget for the admission selection process.

1. PRESUPUESTO REFORMULADO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN SELECCIÓN GENERAL 2021:

Summary table for item 1 showing Meta física (1,500), Unidad de medida (Postulantes), Meta presupuestal (030), Gen. (2.1, 2.3 y 2.6), and Fte. Fin (RDR).

Detalle table for item 1 showing breakdown of A. Ingresos 100%, B. Egresos 53%, C. Deducción 2%, D. Deducción 5%, E. Deducción 40%, and F. Saldo (F=A-B-C-D-E).

2. PRESUPUESTO REFORMULADO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN POR MODALIDADES 2021:

Summary table for item 2 showing Meta física (1,500), Unidad de medida (Postulantes), Meta presupuestal (030), Gen. (2.1, 2.3 y 2.6), and Fte. Fin (RDR).





UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN

HUÁNUCO - PERÚ

LICENCIADA CON RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 099-2019-SUNEDU/CD

SECRETARIA GENERAL

III... RESOLUCIÓN RECTORAL N° 0075-2021-UNHEVAL

-02-

DETALLE	TOTAL
A. Ingresos 100%	S/. 320,940.00
B. Egresos 53%	S/. 149,792.40
C. Deducción 2%	S/. 6,418.80
D. Deducción 5%	S/. 16,047.00
E. Deducción 40%	S/. 128,376.00
F. Saldo (F=A-B-C-D-E)	S/. 20,305.80

Que, de la misma manera, el Jefe de la Unidad de Presupuesto, con el mismo informe digital, señala que los anexos detallados del PRESUPUESTO REFORMULADO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN SELECCIÓN GENERAL Y MODALIDADES 2021, es responsabilidad única la Directora de Admisión de la UNHEVAL su cumplimiento de acuerdo con la normatividad vigente. Finalmente, emite las siguientes **Conclusiones:** De existir una variación en los ingresos proyectados, el presupuesto deberá ser reformulado en base a los ingresos financieros reales del acta de conciliación, considerando que: de ser menor la captación deberá reajustar sus gastos, y de ser mayor la captación priorizar aquellos gastos de operación y mantenimiento, limitándose a incrementar los montos remunerativos, conforme a lo establecido en la Resolución Consejo Universitario N° 3934-2019-UNHEVAL y el Artículo 6° de la Ley N° 31084. Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021. - El monto del personal a contratarse por la modalidad de locación de servicios debe ser conforme a lo establecido en la Resolución Consejo Universitario N° 3934-2019-UNHEVAL, para lo cual la Dirección de Centros de Producción de Bienes y Servicios deberá velar por su cumplimiento.- La Dirección de Centros de Producción de Bienes y Servicios deberá velar por el cumplimiento de la escala de retribución económica a los directivos por el cumplimiento de meta conforme a lo establecido en la Resolución Consejo Universitario N° 3934-2019-UNHEVAL. - Los rubros de gasto en materia de personal CAS Contrato Administrativo de servicios debe ser monitoreado y evaluado por la Unidad de Recursos Humanos respetando el financiamiento institucional anual aprobado en la Ley N° 31084. Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021. - Es pertinente que se comunique a las áreas adscritas de la Dirección General de Administración involucradas en la ejecución del presupuesto reformulado de ingresos y egresos del proceso de admisión selección general y modalidades 2021, deben coadyuvar a mejorar la calidad del gasto público, a través del cumplimiento de los límites de gastos aprobados en el presupuesto. De la misma manera emite las siguientes **Recomendaciones:** La directora de admisión de la UNHEVAL debe realizar acciones necesarias en la ejecución de sus gastos, orientando los recursos públicos a priorizar gastos que contribuyan al cumplimiento de los objetivos del proceso de admisión. - La ejecución de los rubros de gastos bienes, servicios y activos no financieros programados en el presupuesto para el año fiscal 2021, estará sujeto a la necesidad considerando los principios de eficiencia y equilibrio presupuestal - financiero y las condiciones de la coyuntura actual y/o disposiciones establecidas por el Gobierno Central, además teniendo en cuenta que debe ser recíproco a la captación real de los ingresos previstos para el funcionamiento. - Los requerimientos de bienes y servicios deben estar sustentados y realizarse con las previsiones del caso conteniendo la documentación pertinente (requisitos) establecidos según la normatividad vigente a fin de cumplir con el proceso de ejecución de gasto de manera oportuna;

Que el Rector, estando al Informe de la Oficina de Planificación y Presupuesto, remite el caso a Secretaria General con el Proveído N° 0166-2021-UNHEVAL-R, para que se emita la resolución correspondiente **CON CARGO A DAR CUENTA AL CONSEJO UNIVERSITARIO;** y,

Estando a las atribuciones conferidas al Rector por la Ley Universitaria N° 30220, por el Estatuto y el Reglamento General de la UNHEVAL; por la Resolución N° 067-2021-UNHEVAL-CEU, del 09.AGO.2021, del Comité Electoral Universitario, que proclamó y acreditó, a partir del 02.SET.2021 hasta el 01.SET.2026, al Rector y Vicerrectores de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán de Huánuco; por el Oficio N° 5224-2021-SUNEDU-02-15-02, emitido por la Unidad de Grados y Títulos de la SUNEDU, a través del cual informa respecto a la solicitud de registro de datos de las autoridades titulares de la UNHEVAL; y teniendo en cuenta la Resolución Rectoral N° 0073-2021-UNHEVAL, del 30.SET.2021, que encargó las funciones de Rector de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán de Huánuco a la Dra. Nancy Guillermina Veramendi Villavicencios, Vicerrectora Académica;

SE RESUELVE:

- 1°. **APROBAR** el "PRESUPUESTO REFORMULADO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN SELECCIÓN GENERAL Y MODALIDADES 2021", cuyos anexos forman parte de la presente Resolución; precisando que la ejecución de los gastos de bienes y servicios, desde la etapa de requerimiento, se realizará previa acta de conciliación (informe de ingresos y gastos por la Sub Unidad de Costos y Tributación de la Unidad de Contabilidad y la DIPROBSA), lo cual debe ser recíproco a la captación real de los ingresos previstos para el funcionamiento, conforme al resumen detallado en el tercer considerando; siendo responsabilidad única de la Directora de Admisión de la UNHEVAL su cumplimiento; por lo expuesto en los considerandos precedentes.

...///



UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN

HUÁNUCO - PERÚ

LICENCIADA CON RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 099-2019-SUNEDU/CD

SECRETARIA GENERAL

///... RESOLUCIÓN RECTORAL N° 0075-2021-UNHEVAL

-03-

- 2°. **DISPONER** que la Dirección de Admisión de la UNHEVAL, tenga en consideración las **conclusiones y recomendaciones** esbozadas por el Jefe de la Unidad de Presupuesto, en el Informe N° 0278-2021-UNHEVAL/OPyP-UP-J, precisadas en los considerandos de la presente Resolución, salvo que existan razones o causas que justifiquen su modificación o norma que lo sustente; por lo expuesto en los considerandos precedentes.
- 3°. **DISPONER** que la Dirección General de Administración, la Dirección de Admisión y los demás órganos internos adopten las acciones complementarias.
- 4°. **DAR A CONOCER** la presente Resolución a los órganos competentes.

Regístrese, comuníquese y archívese.



Nancy G. Veramendi
Dra. NANCY G. VERAMENDI VILLAVICENCIOS
RECTORA (E)



Ninfa Torres Munguia
Lic. NINFA TORRES MUNGUÍA
SECRETARIA GENERAL

Distribución:
Rectorado-VRAcad
VRInv.-AL-OCI
UTransparencia
OPyP-DISA
UContabilidad-UT
SUS DAdmisión
DIPROBSA
Archivo

Lo que transcribo a Ud. para su
conocimiento y demás fines.
Ninfa Torres Munguia
Lic. Adm. Ninfa Y. Torres Munguia
SECRETARIA GENERAL



UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZAN
DIRECCIÓN DE ADMISIÓN

CENTRO DE COSTO: DIRECCIÓN DE ADMISIÓN
NOMBRE: PRESUPUESTO DEL PROCESO DE ADMISIÓN SELECCIÓN GENERAL 2021
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADO

PERIODO DE EJECUCIÓN: Enero a Julio 2021
META FÍSICA: 1500
UNIDAD DE MEDIDA: POSTULANTE

I. INGRESOS

SELECCIÓN GENERAL

CASH/OBJETO DE INGRESOS	DETALLE	CONDICIÓN	UNID MED	COSTO	CANTIDAD POSTULANTE	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	TOTAL
1.3.2.3.1.2	COLEGIOS NACIONALES (MEDICINA HUMANA, INGENIERIA CIVIL, CS CONTABLES, CS ADM)	POSTULANTE	UNIDAD	350.00	350	12,250.00	49,000.00	33,600.00	27,650.00			127,500.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIOS PARTICULARES (MEDICINA HUMANA, INGENIERIA CIVIL, CS CONTABLES, CS ADM)	POSTULANTE	UNIDAD	400.00	260	10,400.00	41,600.00	28,800.00	23,200.00			104,000.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIOS NACIONALES (OTRAS CARRERAS)	POSTULANTE	UNIDAD	280.00	450	12,600.00	50,400.00	36,960.00	26,040.00			126,000.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIOS PARTICULARES (OTRAS CARRERAS)	POSTULANTE	UNIDAD	330.00	410	13,530.00	54,120.00	39,600.00	28,050.00			135,300.00
1.3.2.3.1.2	POSTULANTE LIBRE	POSTULANTE	UNIDAD	100.00	100	1,000.00	4,000.00	3,000.00	2,000.00			10,000.00
1.3.2.3.1.2	CONSTANCIAS DE INGRESO	POSTULANTE	UNIDAD	50.00	300	1,500.00	6,000.00	4,500.00	3,000.00			15,000.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIOS NACIONALES (MEDICINA HUMANA, INGENIERIA CIVIL, CS CONTABLES, CS ADM)	INGRESANTE	UNIDAD	350.00	13	4,550.00	1,820.00	1,365.00	910.00			4,550.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIOS PARTICULARES (MEDICINA HUMANA, INGENIERIA CIVIL, CS CONTABLES, CS ADM)	INGRESANTE	UNIDAD	400.00	8	3,200.00	1,280.00	960.00	640.00			3,200.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIO NACIONAL	INGRESANTE	UNIDAD	280.00	45	1,260.00	5,040.00	3,780.00	2,520.00			12,600.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIO PARTICULAR	INGRESANTE	UNIDAD	330.00	30	9,900.00	3,960.00	2,970.00	1,980.00			9,900.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIOS NACIONALES (MEDICINA HUMANA, INGENIERIA CIVIL, CS CONTABLES, CS ADM)	INGRESANTE	UNIDAD	350.00	11	3,850.00	1,540.00	1,155.00	770.00			3,850.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIO PARTICULAR (MEDICINA HUMANA, INGENIERIA CIVIL, CS CONTABLES, CS ADM)	INGRESANTE	UNIDAD	400.00	7	2,800.00	1,120.00	840.00	560.00			2,800.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIO NACIONAL	INGRESANTE	UNIDAD	280.00	45	1,260.00	2,520.00	1,960.00	1,360.00			12,600.00
1.3.2.3.1.2	COLEGIO PARTICULAR	INGRESANTE	UNIDAD	330.00	30	9,900.00	3,960.00	2,970.00	1,980.00			9,900.00
TOTAL INGRESOS					2,089.00	57,270.00	226,360.00	165,546.00	123,006.00			572,200.00

II. EGRESOS

SELECCIÓN GENERAL

ESPECÍFICA DE GASTO	RUBROS	ESTAMENTO DEL PERSONAL	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO S/.	CANT. REQ.	TIEMPO MES/DIAS	PROGRAMACIÓN FINANCIERA 2021												TOTAL
							CANTIDADES MENSUALES												
							ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	OCTUBRE	SUB TOTAL				
III. GASTOS DE PERSONAL																			
PERSONAL DOCENTE																			
2.1.1.5.2.99	RETRIBUCION ECONOMICA DIRECCION DE ADMISION	DOCENTE	PERSONA	1,000.00	1	7	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	7,000.00			
2.1.1.5.2.99	RETRIBUCION ECONOMICA COMISION DE ADMISION	DOCENTE	PERSONA	900.00	4	7	3,600.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	25,200.00			
GASTOS DE PERSONAL ADMINISTRATIVO																			
2.1.1.1.2.99	RETRIBUCION ECONOMICA JEFE DE ADMISION	ADM.	PERSONA	800.00	1	7	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	5,600.00			
PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVO																			
2.3.2.8.11	ADMINISTRADOR DE BASE DE DATOS	CAS	PERSONA	1,700.00	1	3	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	5,100.00			
2.3.2.8.11	PERSONAL ADMINISTRATIVO DE APOYO	CAS	PERSONA	1,700.00	1	3	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	5,100.00			
2.3.2.9.11	ASISTENTE DE MARKETING Y PUBLICIDAD	LOCACION	PERSONA	1,700.00	1	3	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	1,700.00	5,100.00			
2.3.2.9.11	PERSONAL DE INSCRIPCIÓN	LOCACION	PERSONA	1,500.00	4	3	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	18,000.00			
2.3.2.8.12	CONTRIBUCION ESSALUD CAS	LOCACION	PERSONA	1,400.00	1	3	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	4,200.00			
2.3.2.9.11	SERVICIO DE INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES (RECONOCIMIENTO DE DEUDA)	APORTES	PERSONA	306.00	1	3	306.00	306.00	306.00	306.00	306.00	306.00	306.00	306.00	306.00	918.00			
II.2 BIENES Y SERVICIOS																			
2.3.1.5.1.2	BIENES CORRIENTES	LOCACION	PERSONA	1,500.00	3	3	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	13,500.00			
2.3.1.5.1.2	CINTA DE PLASTICO ADHESIVA PARA EMBALAJE 2 m x 110 yd	UNIDAD	UNIDAD	3.20	50											160.00			
2.3.1.5.1.2	FICHA OPTICA DE CALIFICACION	MILLAR	MILLAR	450.00	8											3,600.00			
2.3.1.5.1.2	TINTA DUPLICADORA RISSO INK SFS 430	UNIDAD	UNIDAD	180.00	7											1,260.00			
2.3.1.5.1.2	MASTER DUPLICADORA RISSO SFS 430	ROLLO	ROLLO	350.00	2											700.00			
2.3.1.5.1.2	MASTER PARA DUPLICADORA SUPERFAX DS 8800	UNIDAD	UNIDAD	350.00	2											700.00			
2.3.1.5.1.2	MASTER PARA DUPLO 450	UNIDAD	UNIDAD	300.00	3											900.00			
2.3.1.5.1.2	PLUMONES PARA PIZARRA	CAJA	CAJA	15.00	4											60.00			
TOTAL																51,918.00			





2.3.1.5.1.2	PLUMONES DE PUNTA GRUESA AZUL, ROJO, VERDE, NEGRO	CAJA	15.00	16						240.00		
2.3.1.5.1.2	TINTA DUPLICADORA SUPERFAX DS 8800	UNIDAD	200.00	7						1,400.00		
2.3.1.5.1.2	TINTA DUPLIO 450 MODELO ACORDEON	UNIDAD	65.00	6						390.00		
2.3.1.5.1.2	TONNER IMPRESORA HP LASERJET M65 (AMARILLO)	UNIDAD	500.00	1						500.00		
2.3.1.5.1.2	TONNER IMPRESORA HP LASERJET M65 (CYAN)	UNIDAD	600.00	1						600.00		
2.3.1.5.1.2	TONNER IMPRESORA HP LASERJET M65 (MAGENTA)	UNIDAD	600.00	1						600.00		
2.3.1.5.1.2	TONNER IMPRESORA HP LASERJET M65 (NEGRO)	UNIDAD	600.00	1						600.00		
2.3.1.5.1.2	DETERGENTE EN PASTA LAVA VAJILLA X 225 G	UNIDAD	600.00	1						600.00		
2.3.1.5.3.1	DETERGENTE GRANULADO X 1 KG	UNIDAD	10.00	2						20.00		
2.3.1.5.3.1	PAPEL TOALLA DE 22 CM X 20 CM X 60 HOJAS X 6 ROLLOS	UNIDAD	22.00	10						220.00		
2.3.1.5.3.1	ALCOHOL GEL de 70 de 500 ml Intersamiento y personal	UNIDAD	16.00	40						640.00		
2.3.1.8.1.2	ALCOHOL MEDICINAL DE 70° DE UN LT. Con gatillo rociador-PUERTAS	UNIDAD	25.00	20						500.00		
2.3.1.5.3.1	PROTECTOR FACIAL POLICARBONATO CON CASCO-personal	UNIDAD	20.00	30						600.00		
2.3.1.8.1.2	LEJIA X 1000 ML	UNIDAD	120.00	3						360.00		
2.3.1.8.2.1	PULSIXIMETRO	CAJA	12.00	40						480.00		
2.3.1.5.3.1	MASCARILLA QUIRURGICA krs5 x10-Personal Ofic-Interna	UNIDAD	650.00	8						5,200.00		
2.3.1.6.1.99	DETECTOR DE METALES GARRET con sistema de sincronización con receptores inalámbricos, Impermeable a 20 pies	UNIDAD										
2.3.1.6.1.2	PROYECTOR VC 303, 800x600 SVGA 3000 LUMENS	UNIDAD		2								9,300.00
2.3.1.6.1.2	ACTIVO NO FINANCIERO											
2.6.3.2.1.1	EQUIPO DE COMPUTO CORE I7 memoria Ram de 16 GB disco duro de 320 GB capacidad de 2 TB, monitor curvo LED de 32" pulg. Con parlante para PC	UNIDAD	9,300.00	1						9,300.00		
	MEDICAMENTOS											3,000.00
2.3.1.5.3.1	MEDICAMENTOS	PAQUETE	1,500.00	2						3,000.00		
	III.3 GASTOS EN PERSONAL PROCESO EXAMEN											
	COMISIÓN CENTRAL											
2.1.1.5.2.99	DIRECTOR DE ADMISIÓN	DOCENTES PERSONA	4,000.00	1						4,000.00		
2.1.1.5.2.99	MEMBROS COMISIÓN DE ADMISIÓN	DOCENTE PERSONA	3,600.00	4						14,400.00		
	IMPLEMENTACIÓN DEL CAMPUS Y AULAS EXAMEN											
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE OPERACIONES	ADMVO/CAS. PERSONA	250.00	1						250.00		
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE APOYO OPERACIONES (BS; PATRIMONIALES)	ADMVO/CAS. PERSONA	250.00	1						250.00		
2.1.1.1.2.99	RESPONSABLE ACONDICIONAMIENTO Y AMBIENTACION	ADMVO. PERSONA	350.00	1						350.00		
2.1.1.1.2.99	AMBIENTADORES (RECTORADO Y VICERECTORADO)	ADMVO. PERSONA	220.00	3						660.00		
2.1.1.1.2.99	AMBIENTADORES	ADMVO. PERSONA	220.00	6						1,320.00		
2.3.2.7.11.99	AMBIENTADORES	CAS-S PERSONA	220.00	4						880.00		
2.3.2.7.11.99	VIGILANTES	CAS PERSONA	200.00	8						1,600.00		
2.1.1.1.2.99	VIGILANTES	ADMVO. PERSONA	200.00	2						400.00		
2.3.2.7.11.99	PERSONAL DE LIMPIEZA	ADMVO. CAS PERSONA	200.00	8						1,600.00		
2.1.1.1.2.99	PERSONAL PARA INSTALACION DE CAMARAS	ADMVO. CAS PERSONA	250.00	2						500.00		
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE PARQUES Y JARDINES	ADMVO. PERSONA	200.00	3						600.00		
2.3.2.7.11.99	PERSONAL DE PARQUES Y JARDINES	CAS-S PERSONA	200.00	5						1,000.00		
	ELABORACIÓN DEL EXAMEN											
2.1.1.5.2.99	ESPECIALISTA ELABORADOR DE PRUEBA	DOCENTE PERSONA	750.00	20						15,000.00		
2.1.1.5.2.99	AUDITOR DE EXAMEN	DOCENTE PERSONA	600.00	1						600.00		
2.1.1.5.2.99	REVISOR DE ELABORACION DE EXAMENES - LETRAS Y NUMEROS	DOCENTE PERSONA	750.00	2						1,500.00		
2.1.1.1.2.99	DIGITADOR DE EXAMEN	ADMVO. PERSONA	400.00	4						1,600.00		
2.3.2.7.11.99	OPERADOR DE COPY PRINTER	ADMVO/CAS PERSONA	350.00	1						350.00		
2.1.1.1.2.99	APOYO DE OPERADOR COPY PRINTER Y COMP.	ADMVO. PERSONA	250.00	1						250.00		
2.1.1.1.2.99	ATENCION DE ALIMENTOS	ADMVO. PERSONA	200.00	1						200.00		
2.1.1.1.2.99	OPERADOR DE GRUPO ELECTROGENO	ADMVO/CAS PERSONA	350.00	1						350.00		
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE BIBLIOTECA	ADMVO. PERSONA	250.00	1						250.00		
2.1.1.1.2.99	TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE PC -	ADMVO/CAS PERSONA	300.00	1						300.00		
	DESARROLLO DEL EXAMEN											
2.1.1.5.2.99	COORDINADORES DE PABELONES Y AULAS	DOCENTE PERSONA	500.00	12						6,000.00		
2.1.1.5.2.99	COORDINACION SUPERVISION EXTERNA. (CEPREVAL)	DOCENTE PERSONA	700.00	3						2,100.00		
2.1.1.5.2.99	DIRECTOR DE ASUNTOS Y SERVICIOS ACADÉMICOS	DOCENTE PERSONA	500.00	1						500.00		
2.1.1.5.2.99	DIRECCION DE ESTUDIOS GENERALES	DOCENTE PERSONA	500.00	1						500.00		
2.1.1.5.2.99	DOCENTES RESPONSABLES DE AULAS	DOCENTE PERSONA	320.00	100						32,000.00		
2.1.1.5.2.99	DOCENTE CONTROL DE CALIDAD	DOCENTE PERSONA	400.00	1						400.00		



2



UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZAN DE HUÁNUCO
DIRECCION DE ADMISION

CENTRO DE COSTO: DIRECCION DE ADMISION
 NOMBRE: PRESUPUESTO DEL PROCESO DE ADMISION POR MODALIDADES 2021
 FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADO

PERIODO DE EJECUCION	Inicia:	Ene-21
	Finaliza:	Jul-21

META FISICA UN. MEDIDA	1330
	POSTULANTE

CLASIFICADOR DE INGRESO*	DESCRIPCION DEL INGRESO	CANT	UNID.MED	MONTO PARCIAL	MES/DIAS	TOTAL	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio
1.3.2.3.1.2	PRIMEROS PUESTOS (COLEGIOS NACIONALES)	83	POSTULANTE	300.00		24,900.00	2,490.00	17,430.00	4,980.00	4,980.00			
1.3.2.3.1.2	PRIMEROS PUESTOS (COLEGIOS PARTICULARES)	87	POSTULANTE	400.00		34,800.00	3,480.00	24,360.00	6,960.00	6,960.00			
1.3.2.3.1.2	DEPORTISTAS CALIFICADOS (COLEGIOS NACIONALES)	20	POSTULANTE	300.00		6,000.00	600.00	4,200.00	1,200.00	1,200.00			
1.3.2.3.1.2	DEPORTISTAS CALIFICADOS (COLEGIOS PARTICULARES)	27	POSTULANTE	400.00		10,800.00	1,080.00	7,560.00	2,160.00	2,160.00			
1.3.2.3.1.2	TRASLADO EXTERNO (UNIVERSIDADES NACIONALES)	5	POSTULANTE	500.00		2,500.00	250.00	1,750.00	500.00	500.00			
1.3.2.3.1.2	TRASLADO EXTERNO (UNIVERSIDADES PRIVADAS)	25	POSTULANTE	800.00		20,000.00	2,000.00	14,000.00	4,000.00	4,000.00			
1.3.2.3.1.2	TRASLADO EXTERNO (UNIVERSIDADES EXTRANJERAS)	0	POSTULANTE	1,000.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
1.3.2.3.1.2	TRASLADO INTERNO	28	POSTULANTE	400.00		11,200.00	1,120.00	7,840.00	2,240.00	2,240.00			
1.3.2.3.1.2	GRADUADOS Y/O TITULADOS	20	POSTULANTE	850.00		17,000.00	1,700.00	11,900.00	3,400.00	3,400.00			
1.3.2.3.1.2	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	30	POSTULANTE	200.00		6,000.00	600.00	4,200.00	1,200.00	1,200.00			
1.3.2.3.1.2	HUJO DE COMUNIDADES CAMPESINAS Y/O NATIVAS REGION HUÁNUCO	701	POSTULANTE	150.00		105,150.00	10,515.00	73,605.00	21,030.00	21,030.00			
1.3.2.3.1.2	EGRESADOS DEL COLEGIO DE LA APLICACION UNHEVAL	40	POSTULANTE	300.00		12,000.00	1,200.00	8,400.00	2,400.00	2,400.00			
1.3.2.3.1.2	EGRESADOS DEL COLEGIO DE ALTO RENDIMIENTO	35	POSTULANTE	300.00		10,500.00	1,050.00	7,350.00	2,100.00	2,100.00			
1.3.2.3.1.2	EGRESADOS DEL COLEGIO MARINO ADRIAN MEZA ROSALES	10	POSTULANTE	300.00		3,000.00	300.00	2,100.00	600.00	600.00			
1.3.2.3.1.2	LICENCIADOS DE LAS FUERZAS ARMADAS	10	POSTULANTE	200.00		2,000.00	200.00	1,400.00	400.00	400.00			
1.3.2.3.1.2	VICTIMAS DE TERRORISMO Y PLANI INTEGRAL DE REPARACIONES	170	POSTULANTE	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
1.3.2.3.1.2	GENFOPEC	4	POSTULANTE	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
1.3.2.3.1.2	CAMBIO DE CARRERA	5	POSTULANTE	20.00		100.00	10.00	70.00	20.00	20.00			
1.3.2.3.1.2	CONSTANCIAS DE INGRESO	30	POSTULANTE	50.00		1,500.00	150.00	1,050.00	300.00	300.00			
	TOTAL INGRESO	1330				320,840.00	26,745.00	187,215.00	53,490.00	53,490.00			

II. EGRESOS

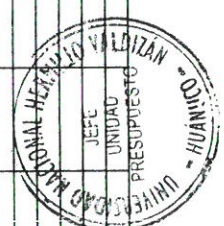
ESPECIFICA DEL GASTO	RUBROS	MODALIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	CANTIDAD	TIEMPO MES/DIA	PROGRAMACION FINANCIERA 2021						SUB TOTAL 2021	TOTAL	
							FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	OCTUBRE			
II.1 GASTOS DE PERSONAL															
PERSONAL APOYO ADMINISTRATIVO															
2.1.2.8.11	ADMINISTRADOR DE BASE DE DATOS	CAS	PERSONA	1,700.00	1	3			1,700.00					1,700.00	
2.2.2.8.11	PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVO-SECRETARIA	CAS	PERSONA	1,700.00	1	3			1,700.00					1,700.00	
2.3.2.8.11	ASISTENTE DE MARKETING Y PUBLICIDAD	CAS	PERSONA	1,700.00	1	3			1,700.00					1,700.00	
2.3.2.9.11	PSICOLOGA	CAS	PERSONA	2,000.00	1	2			2,000.00					2,000.00	
2.3.2.8.12	CONTRIBUCION ESSALUD CAS	LOCACION	AFORTES	1,737.00	1	2		2,000.00						4,000.00	
2.3.2.9.11	SERVICIO DE INSCRIPCION DE POSTULANTES (RECONOCIMIENTO DE DEUDAS)	LOCACION	PERSONA	1,200.00	1	3			459.00		639.00			1,737.00	
2.3.2.8.11	SERVICIO ADMINISTRATIVO DE APOYO (RECONOCIMIENTO DE DEUDA)	LOCACION	PERSONA	1,500.00	1	3					3,600.00			3,600.00	
II.2. BIENES															
BIENES CORRIENTES															
3.3.1.5.3.1	BOLSA DE POLIETILENO 3 µm X 26 in X 40 in APROX. COLOR NEGRO		PAQUETE	10.00	2			20.00						20.00	
3.3.1.5.1.2	BOLSA TRANSPARENTE DE 40 cm X 60 cm (pcte. De 50 unids)		PAQUETE	13.00	10			130.00						130.00	
3.3.1.5.1.2	CINTA DE PAPEL PARA ENMASCARAR - MASKING TAPE 2 in X 20 yd		UNIDAD	1.80	50			90.00						90.00	
3.3.1.5.1.2	CUTERS ARTESCO DOBLE HOJA - ERGONOMICO (CUCHILLA)		UNIDAD	3.00	10			30.00						30.00	
3.3.1.5.1.2	LAPICEROS FABER CASTELL No. 033 AZUL		UNIDAD	0.27	50			13.50						13.50	
3.3.1.5.1.2	LAPICEROS FABER CASTELL No. 033 NEGRO		UNIDAD	0.27	50			13.50						13.50	
3.3.1.5.1.2	FOTOCHECK EN PVC CON SUJETADOR		MILLAR	3,500.00	1			3,500.00						3,500.00	
														25,246.40	
														33,137.00	





13

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL
2.3.1.5.1.2	CLIPS	1.00	CAJITA	10.00	10.00
2.3.1.5.1.2	MASTER PARA DUPLICADORA RISSO SF5 430	350.00	UNIDAD	700.00	700.00
2.3.1.5.1.2	MASTER PARA DUPLICADORA SUPERFAX DS 8800	350.00	UNIDAD	700.00	700.00
2.3.1.5.1.2	PAQUETE BOND 75 g TAMAÑO A4 x500 hjs.	9.40	PAQUETE	75.20	75.20
2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 75 g TAMAÑO OFICIO x500 hjs.	9.80	PAQUETE	39.20	39.20
2.3.1.5.1.2	PAPEL BULKY 52 g TAMAÑO OFICIO				
2.3.1.5.1.2	PAPEL PERIODICO (AMARILLO, CELESTE, MELON, VERDE, PLOMIO Y ROSADO) GALLO 48.8 G TAMAÑO OFICIO	15.00	MILLAR	600.00	600.00
2.3.1.5.1.2	TINTA DE IMPRESION PARA EPSON L 1800 NEGRO Y COLOR	55.00	UNIDAD	55.00	55.00
2.3.1.5.1.2	TINTA PARA IMPRESION HP LASER JET M 651 CF332A	300.00	UNIDAD	300.00	300.00
2.3.1.5.1.1	TINTA PARA IMPRESION HP LASER JET M 651 CF333A	300.00	UNIDAD	300.00	300.00
2.3.1.5.1.1	TINTA PARA IMPRESION HP LASER JET M 651 CF331A	300.00	UNIDAD	300.00	300.00
2.3.1.5.1.1	TINTA PARA IMPRESION HP LASER JET M 651 CF320A	300.00	UNIDAD	300.00	300.00
2.3.1.5.1.1	YESO x 10 Kg.	5.00	BOLSA	30.00	30.00
2.3.1.5.99.99	Carpas con toldo modelo piramidal u otro de tubo galvanizado de 1x2 pulgadas de medidas de 3 x 3 mts., con estaca y logo de Admisión con toldo de lino pesado	820.00	UNIDAD	18,040.00	18,040.00
	ASEO LIMPIEZA Y TOCADOR				914.00
2.3.1.5.3.1	JABON DE TOCADOR EN GEL X 500 ML	7.00	UNIDAD	350.00	350.00
2.3.1.5.3.1	LIMPIA VIDRIOS X 500 ML	8.50	UNIDAD	34.00	34.00
2.3.1.5.3.1	MASCARILLA QUIRURGICA X 50	25.00	CAJA	320.00	320.00
2.3.1.5.3.1	CERA LIQUIDA BLANCO	40.00	GALON	160.00	160.00
2.3.1.5.3.1	FRANELA	5.00	MT.	50.00	50.00
	II.3 PERSONAL DEL PROCESO				10,300.00
2.1.1.5.11	DIRECTOR DE ADMISION	2,300.00	PERSONA	2,300.00	2,300.00
2.1.1.5.11	MIEMBROS COMISION DE ADMISION	2,000.00	PERSONA	8,000.00	8,000.00
	ELABORACION DEL EXAMEN				9,600.00
2.1.1.5.2.99	DOCENTES ESPECIALISTAS	700.00	PERSONA	7,000.00	7,000.00
2.3.2.7.11.99	TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE COMPUTADORAS	300.00	PERSONA	300.00	300.00
2.3.2.7.11.99	DIGITADORAS	350.00	PERSONA	700.00	700.00
2.3.2.7.11.99	DIGITADORAS	350.00	PERSONA	350.00	350.00
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE BIBLIOTECA	200.00	PERSONA	200.00	200.00
2.3.2.7.11.99	OPERADOR COPY PRINTER	300.00	PERSONA	300.00	300.00
2.1.1.1.2.99	APOYO OPERADOR DE COPY PRINTER	250.00	PERSONA	250.00	250.00
2.3.2.7.11.99	APOYO NUTRICIONAL	200.00	PERSONA	200.00	200.00
2.1.1.1.2.99	OPERADOR DE GRUPO ELECTROGENO	300.00	PERSONA	300.00	300.00
	IMPLEMENTACION DEL CAMPUS Y AULAS DE EXAMEN				6,400.00
2.3.2.7.11.99	JEFE DE PERSONAL	300.00	PERSONA	300.00	300.00
2.1.1.1.2.99	RESPONSABLE ACONDICIONAMIENTO Y AMBIENTACION	300.00	PERSONA	300.00	300.00
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE OPERACIONES	200.00	PERSONA	200.00	200.00
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE APOYO OPERACIONES (BS PATRIMONIALES)	200.00	PERSONA	200.00	200.00
2.1.1.1.2.99	AMBIENTADORES (RECTORADO Y VICERECTORADO)	200.00	PERSONA	600.00	600.00
2.1.1.1.2.99	AMBIENTADORES	200.00	PERSONA	800.00	800.00
2.3.2.7.11.99	VIGILANTES	200.00	PERSONA	1,200.00	1,200.00
2.1.1.1.2.99	PERSONAL DE LIMPIEZA	200.00	PERSONA	1,200.00	1,200.00
2.3.2.7.11.99	PERSONAL PARA INSTALACION DE CAMARAS	200.00	PERSONA	400.00	400.00
2.3.2.7.11.99	PERSONAL DE JARDINES	200.00	PERSONA	1,200.00	1,200.00
	DESARROLLO DEL EXAMEN				30,650.00
2.1.1.5.2.99	COORDINADORES DE PABELLON Y AULAS	500.00	PERSONA	4,000.00	4,000.00
2.1.1.5.2.99	DOCENTES RESPONSABLES DE AULAS	370.00	PERSONA	19,200.00	19,200.00
2.1.1.5.2.99	DIRECTOR DE ASUNTOS Y SERVICIOS ACADEMICOS	300.00	PERSONA	300.00	300.00
2.1.1.5.2.99	DOCENTE CONTROL DE CALIDAD	350.00	PERSONA	350.00	350.00
2.3.2.7.11.99	PERSONAL RELACIONES PUBLICAS	200.00	PERSONA	200.00	200.00
2.1.1.1.2.99	SECRETARIAS DE ALTA DIRECCION	200.00	PERSONA	600.00	600.00
2.3.2.7.11.99	ORIENTADORES	200.00	PERSONA	800.00	800.00





2.3.2.7.1.15	REGRIGERIO PERSONAL - DESAYUNO ALMUERZO DOMINGO	25.00	20	1	500.00					500.00
2.3.1.1.1.1	KEKITOS CON EMPAQUE INDIVIDUAL	2.00	220		440.00					440.00
2.3.1.1.1.1	NECTAR DE PULPA DE FRUTA	2.00	130		260.00					260.00
2.3.1.1.1.1	AGUA MINERAL de 500ML	1.00	150		150.00					150.00
	11.5 SERVICIOS DIVERSOS									12,000.00
2.3.2.2.41	DIFFUSION EN MEDIOS DE COMUNICACION - DIARIOS TV.	3,200.00	1		3,200.00					3,200.00
2.3.2.2.41	PANELES PUBLICITARIOS	2,000.00	2		4,000.00					4,000.00
2.3.2.7.11.6	ELABORACION DE SPOT PUBLICITARIO PROCESO 2021	1,000.00	1		1,000.00					1,000.00
2.3.2.7.11.6	IMPRESION DE GIGANTOGRAFIAS	1,800.00	1		1,800.00					1,800.00
2.3.2.2.41	PANELES PUBLICITARIOS	2,000.00	1		2,000.00					2,000.00
2.3.2.7.11.99	IMPREVISTOS									
	TOTAL GASTOS				116,655.40				7,759.00	7,759.00
	RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE MODALIDADES									8,100.00
	TOTAL INGRESOS	320,940.00								149,792.40
	TOTAL EGRESOS	149,792.40								149,792.40
	FINANCIAMIENTO PLAN SEMILLA	16,047.00								
	SALDO PARA LA UNHEVAL 40%	128,376.00								
	SALDO PARA CEPROBSA 2%	6,418.80								
	SALDO DISPONIBLE	20,305.80								

	MONTO	%
RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE MODALIDADES	320,940.00	100
TOTAL INGRESOS	149,792.40	
TOTAL EGRESOS	16,047.00	5
SALDO PARA LA UNHEVAL 40%	128,376.00	40
SALDO PARA CEPROBSA 2%	6,418.80	2
SALDO DISPONIBLE	20,305.80	