

SECRETARIA GENERAL

RESOLUCIÓN RECTORAL N° 0252-2022-UNHEVAL

Cayhuayna, 14 de marzo de 2022.

VISTOS, los documentos que acompañan en ocho (08) folios;

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú establece que cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes;

Que, mediante la Resolución Consejo Universitario N° 1280-2021-UNHEVAL, con fecha 31.DIC.2021, se APROBÓ el PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSISTENCIADO 2022 DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN DE HUÁNUCO, presentado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto – Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, el mismo que forma parte de dicha Resolución;

Que, asimismo, con la Resolución Consejo Universitario N° 1281-2021-UNHEVAL, se aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura de Ingresos y Gastos correspondientes al Año Fiscal 2021 del Pliego 525 Universidad "Hermilio Valdizán"-Huánuco, por el monto de NOVENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y UNO Y 00/100 SOLES (S/ 94'357,641.00), por toda Fuente de Financiamiento en el ámbito de Función Programa, Sub-Programa, Actividad, Proyecto, Fuente de Financiamiento, Categoría y Grupo Genérico de Gastos;

Que el Secretario Docente de la Facultad de Ciencias Administrativas y Turismo de la UNHEVAL, con Oficio Virtual N° 011-2022-UNHEVAL/FCAT-SD, del 28.FEB.2022, dirigido a la Vicerrectora Académica, remite para su aprobación la Resolución N° 0034-2022-UNHEVAL/FCAT-CF, que aprobó, por acuerdo del Consejo de Facultad, el Presupuesto de Ingresos y Egresos de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Administrativas y Turismo correspondiente al año fiscal 2022; documento remitido por la Vicerrectora Académica, mediante el Proveedor Digital N° 385.2022.VRAcad.UNHEVAL, a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, para su informe y opinión;

Que el Jefe de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, con Informe N° 034-2022-UNHEVAL/OPyP-UPPyM, del 17.ENE.2022, informa que se ha revisado el "PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, PARA EL AÑO FISCAL 2022", y el proyecto de estimación de ingresos y egresos, cumple con las deducciones del 55% para gastos de operación y mantenimiento, 5% fondo semilla dedicada a la investigación y 40% utilidad capital para la UNHEVAL, de acuerdo a la estructura de costos del inciso 1.3 de los Lineamientos para la Programación y Formulación del Presupuesto de los Centros de Producción y Similares de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán de Huánuco, aprobado con Resolución Consejo Universitario N° 0669-2021- UNHEVAL de fecha 08-11-2021; de la misma forma, es concordante con la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto Ley N° 28411, Cuarta disposición final "Los ingresos generados como consecuencia de la gestión de los centros de producción y similares de las universidades públicas deben ser utilizados para cubrir los costos de operación, inversiones y cargas impositivas de los centros generadores de ingresos. De existir saldos disponibles, éstos podrán ser utilizados en el cumplimiento de las metas presupuestarias que programe el pliego, en el marco de la autonomía establecida en el artículo 18 de la Constitución Política del Perú..."; asimismo, señala que deberá ser el titular del Pliego el que autorice dicho presupuesto mediante acto administrativo, y que la ejecución de los gastos de bienes y/o servicios, desde la etapa del requerimiento, se realizará previa acta de conciliación (informe de ingresos y gastos por la Unidad Funcional de Costos y Tributación de la Unidad de Contabilidad y la Escuela de Posgrado), lo cual debe ser recíproco a la captación real de los ingresos previstos para el funcionamiento, siendo responsabilidad única del Director de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Administrativas y Turismo su cumplimiento. También, precisa que el desarrollo de las actividades operativas se encuentra programado en el Plan Operativo Institucional 2022, de acuerdo con el siguiente detalle:

Centro de Costo:	UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y TURISMO		
Actividad operativa:	AOI00010300216 BRINDAR SERVICIO DE ENSEÑANZA EN DOCTORADOS DE LA FACULTAD DE CS ADMINISTRATIVAS Y TURISMO		
Meta Física:	18	Unidad de Medida:	ESTUDIANTES

1. PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y TURISMO, PARA EL AÑO FISCAL 2022:

Actividad Presupuestal	5001985 ESCUELA DE POST GRADO		
Meta física	Unidad de medida	Gen.	Fte. Fin
18	Estudiantes	2.1 y 2.3	RDR



SECRETARIA GENERAL

III... RESOLUCIÓN RECTORAL N° 0252-2022-UNHEVAL

-02-

	DETALLE		TOTAL
A.	Ingresos 100%	SI.	78,500.00
B.	Egresos 55%	SI.	43,154.20
C.	Deducción 5%	SI.	3,925.00
D.	Deducción 40%	SI.	31,400.00
E.	Saldo (E=A-B-C-D)	SI.	20.80

Que, de la misma manera, el Jefe de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, con el mismo informe digital del considerando anterior, señala que los anexos detallados del PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y TURISMO, PARA EL AÑO FISCAL 2022, es responsabilidad única del Director de la Unidad de Posgrado, su cumplimiento, de acuerdo con la normatividad vigente. Finalmente, emite las siguientes **Conclusiones**: –La ejecución de los rubros de gastos de bienes y servicios programados en el presupuesto para el año fiscal 2022, se realizará conforme a la Directiva N° 001-2021-UNHEVAL-DIPROBSA, "Directiva de Procedimiento Económico – Financiero de los Centros de Producción de Bienes y Prestación de Servicios Académicos CEPROBSA – UNHEVAL 2021", que asimismo estará sujeto a la necesidad considerando los principios de eficiencia y equilibrio presupuestal-financiero y las condiciones de la coyuntura actual y/o disposiciones establecidas por el Gobierno Central, además teniendo en cuenta que debe recíproco a la captación real de los ingresos previstos para el funcionamiento. –La contratación de personas naturales por locación de servicio debe ser conforme a la Resolución Consejo Universitario N° 1240-2021-UNHEVAL, de fecha 17 de junio de 2021, que aprueba los "Lineamientos que regulan el proceso de contratación de personas naturales por locación de servicios" de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán de Huánuco. – Con respecto a los gastos programados en el Genérica de Gasto 2.1 Personal y Obligaciones Sociales se realizará el registro de la certificación presupuestal anualizada una vez emitida la resolución que apruebe el presente presupuesto y se comunicará a las áreas correspondientes, cuya ejecución estará sujeto a la captación real de los ingresos previstos para el funcionamiento. –La ejecución de los gastos que corresponde a la retribución económica al personal docente y no docente debe ser conforme a la normatividad vigente.–La **Dirección General de Administración, a través de sus áreas involucradas en la ejecución del PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN, PARA EL AÑO FISCAL 2022, debe coadyuvar a mejorar la calidad del gasto público, a través del cumplimiento de los límites de gastos aprobados en el presupuesto, teniendo como orden de prioridad en la ejecución de gastos mensual los siguientes rubros: 1. Gastos de servicio de docencia, 2. Gastos administrativos, 3. Gastos de bienes y servicios complementarios.** De existir una variación en los ingresos proyectados, el presupuesto deberá ser reformulado en base a los ingresos financieros reales del acta de conciliación, considerando que: de ser menor la captación deberá reajustar sus gastos, y de ser mayor la captación priorizar aquellos gastos de operación y mantenimiento, limitándose a incrementar los montos remunerativos, conforme a lo establecido en la Resolución Consejo Universitario N° 3934-2019-UNHEVAL y el artículo 6° de la Ley N° 31365 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2022. –De la misma manera emite las siguientes **Recomendaciones**: –El Director de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Administrativas y Turismo debe realizar acciones necesarias en la ejecución de sus gastos, orientando los recursos públicos a priorizar gastos que contribuyan al cumplimiento de los objetivos de la unidad. –Los requerimientos de bienes y servicios deben estar sustentados y realizarse con las previsiones del caso conteniendo la documentación pertinente (requisitos) establecidos según la normatividad vigente, a fin de cumplir con el proceso de ejecución del gasto de manera oportuna, y coadyuvando a mejorar la calidad del gasto público a través del cumplimiento de los límites de gastos aprobados en el presupuesto, bajo responsabilidad del área usuaria;

Que el Rector, estando al informe favorable, remite el caso a Secretaria General con el Proveído Digital N° 0418-2022-UNHEVAL-R, para que se emita la resolución correspondiente, **CON CARGO A DAR CUENTA AL CONSEJO UNIVERSITARIO**; y,

Estando a las atribuciones conferidas al Rector por la Ley Universitaria N° 30220; por el Estatuto y el Reglamento General de la UNHEVAL; por la Resolución N° 067-2021-UNHEVAL-CEU, del 09.AGO.2021, del Comité Electoral Universitario de la UNHEVAL, que proclamó y acreditó, a partir del 02.SET.2021 hasta el 01.SET.2026, al Rector y Vicerrectores de la Universidad Nacional Hermilio Valdizán de Huánuco; asimismo, teniendo en cuenta el Oficio N° 5224-2021-SUNEDU-02-15-02, emitido por la Unidad de Registro de Grados y Titulos de la SUNEDU, a través del cual se informa el registro de datos de las autoridades de la UNHEVAL;

SE RESUELVE:

- 1º. **APROBAR el PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y TURISMO, PARA EL AÑO FISCAL 2022**, cuyos anexos forman parte de la presente Resolución; precisando que la ejecución de los gastos de bienes y servicios, desde la etapa de requerimiento, se realizará previa acta de conciliación (informe de ingresos y gastos por la Unidad Funcional de Costos y Tributación de la Unidad de Contabilidad y la DIPROBSA), lo cual debe ser recíproco a la captación real de los ingresos previstos para el funcionamiento, conforme al siguiente resumen;

Mcb



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN
 HUÁNUCO – PERÚ
 LICENCIADA CON RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 099-2019-SUNEDU/CD
SECRETARIA GENERAL

III... RESOLUCIÓN RECTORAL N° 0252-2022-UNHEVAL

-03-

siendo responsabilidad única del Director de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Administrativas y Turismo de la UNHEVAL su cumplimiento; por lo expuesto en los considerandos precedentes:

1. PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y TURISMO, PARA EL AÑO FISCAL 2022:

	DETALLE		TOTAL
A.	Ingresos 100%	SI.	78,500.00
B.	Egresos 55%	SI.	43,154.20
C.	Deducción 5%	SI.	3,925.00
D.	Deducción 40%	SI.	31,400.00
E.	Saldo (E=A-B-C-D)	SI.	SI. 20.80

2°. **DISPONER** que el Director de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Administrativas y Turismo, tenga en consideración las **conclusiones y recomendaciones** esbozadas por el Jefe de la Unidad de Planeamiento Presupuesto y Modernización, en el Informe Digital N° 010-2022-UNHEVAL/OPyP-UPPyM, precisadas en los considerandos de la presente Resolución, salvo que existan razones o causas que justifiquen su modificación o norma que lo sustente; por lo expuesto en los considerandos precedentes.

3°. **DISPONER** que la Dirección General de Administración, el Director de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Administrativas y Turismo de la UNHEVAL, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, las unidades orgánicas y los demás órganos internos adopten las acciones complementarias.

4°. **DAR A CONOCER** la presente Resolución a los órganos competentes.

Regístrese, comuníquese y archívese.



Dr. GUILLERMO A. BOCANGEL WEYDERT
 RECTOR



Lic. NINFA Y. TORRES MUNGUÍA
 SECRETARIA GENERAL

Distribución:
 Rectorado-VRAcad.
 VRInv.-AL-OCI
 UTransparencia
 OPyP-DIGAUPPyM
 UT-UContabilidad
 UFCyT UFCEP DIPROBSA
 USGenerales
 DEPosgrado
 FCAyt Archivo

Lo que transcribo a u.d. para su conocimiento y demás fines.

Lic. Adm. Ninfa Y. Torres Munguia
 SECRETARIA GENERAL



UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZAN DE HUANUCO
PROGRAMACION ANUALIZADA DE GASTOS DE LOS CENTROS RECAUDADORES



Anejo_002
CENTRO DE COSTOS: UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y TURISMO
NOMBRE DEL PRESUPUESTO: DOCTORADO EN ADMINISTRACION 2020-II
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 09 Recursos Directamente Recaudado

PERIODO DE EJECUCION	Inicia:	Feb-22
	Finaliza:	Dic-22

META FISICA: 18 UNIDAD DE MEDIDA: ESTUDIANTES

INGRESOS

CLASIFICADOR DE INGRESO*	DESCRIPCIÓN DEL INGRESO	CANT	UNID MED	MONTO PARCIAL	FRECUENCIA	TOTAL	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
13.3	MATRICULA DE DOCTORADO	18	ESTUDIANTES	200.00	1.00	3,600.00				3,600.00								
13.3	PENSION DE ENSEÑANZA DE DOCTORADO	18	ESTUDIANTES	420.00	5.00	37,800.00					7560	7560			7,560.00	7560	7,560.00	
13.3	PROYECTO DE TESIS	40	ESTUDIANTES	210.00	1.00	8,400.00						8,400.00						
13.3	INSCRIPCION PROYECTO TESIS	40	ESTUDIANTES	80.00	1.00	3,200.00								3,200.00				
13.3	REINCORPORACION	33	ESTUDIANTES	300.00	1.00	9,900.00						9,900.00						
13.3	CURSO DIRIGIDO	25	ESTUDIANTES	600.00	1.00	15,000.00									15,000.00			
13.3	CONSTANCIA DE ESTUDIOS	20	ESTUDIANTES	30.00	1.00	600.00							600.00					
TOTAL INGRESOS						78,500.00	0.00	0.00	0.00	3,600.00	7,560.00	25,860.00	600.00	3,200.00	22,560.00	7,560.00	7,560.00	0.00

GASTOS

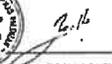
CLASIFICADOR DE GASTO*	DESCRIPCIÓN DEL GASTO	CANT	UNID MED	MONTO PARCIAL	FRECUENCIA	TOTAL	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
21.15.299	SISTEMAS EMPRESARIALES MODERNOS	1	DOCENTE	3,500.00	1	3,500.00					3,500.00							
21.15.299	INVESTIGACION III	1	DOCENTE	7,000.00	1	7,000.00							7,000.00					
21.15.299	GESTION DE INTANGIBLES	1	DOCENTE	3,500.00	1	3,500.00									3,500.00			
21.15.299	GESTION DEL TALENTO HUMANO	1	DOCENTE	3,500.00	1	3,500.00												3,500.00
21.15.299	DIRECTOR UPG	1	DOCENTE	600.00	12	6,000.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
23.29.1199	SERVICIOS DE COORDINACION Y MONITOREO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS	1	PERSONA	1,500.00	11	16,500.00		1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00
23.29.1199	SERVICIOS DE CONTADOR PUBLICO COLEGIADO	1	PERSONA	200.00	12	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
23.15.12	NOTA AUTOADHESIVA 3 IN X 3 IN (7.6 CM X 7.6 CM) APROX X 100 HOJAS	5	UND	4.00	1	20.00			20.00									
23.15.12	PAPEL BOND 75G TAMAÑO A4	20	EMPAQUE X 500	11.00	1	220.00			220.00									
23.15.12	PERFORADOR DE 2 ESPIGAS PARA 50 HOJAS APROX	1	UND	22.00	1	22.00			22.00									
23.15.12	TINTA PARA IMPRESORA EPSON L575 /Y664	3	UND	30.00	1	90.00			90.00									
23.15.12	TINTA PARA IMPRESORA EPSON L575 /M664	3	UND	30.00	1	90.00			90.00									
23.15.12	TINTA PARA IMPRESORA EPSON L575 /C664	3	UND	30.00	1	90.00			90.00									
23.15.12	TINTA PARA IMPRESORA EPSON L575 /BK664	3	UND	30.00	1	90.00			90.00									
23.15.12	ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO OFICIO	10	UND	4.00	1	40.00			40.00									
23.15.12	GRAPA 26/6 X 5000	4	CAJA	1.80	1	7.20			7.20									
23.15.12	FOLDER MANILA TAMAÑO A4	5	EMPAQUE X 25	5.00	1	25.00			25.00									
23.15.12	PAPEL LUSTRE 50 CM X 65 CM COLOR ROJO	1	CIENTO	15.00	1	15.00			15.00									
23.15.12	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL	10	UND	2.00	1	20.00			20.00									
23.15.12	BOLIGRAFO (LAPICERO) TINTA GEL PUNTA FINA COLOR AZUL	10	UND	2.50	1	25.00			25.00									
TOTAL GASTOS						43,154.20	700.00	2,200.00	2,954.20	2,200.00	5,700.00	2,200.00	9,200.00	2,100.00	5,700.00	2,200.00	2,200.00	5,700.00

*En concordancia con el Anexo 1 de la Resolución Directoral N° 005-2019-ED/91.11.-Apudada la Directiva N° 011-2019-ED/91.11 (Directiva para la Gestión Presupuestaria), así como sus Modificaciones y Reformas.

RESUMEN	TOTAL 2022
A) INGRESO 100% (+)	78,500.00
B) GASTOS 55% (-)	43,154.20
C) DEDUCCION 5% (-)	3,825.00
D) DEDUCCION 40% (-)	31,400.00
E) SALDO	20.80

Ingresos 100%	0.00	0.00	0.00	3,600.00	7,560.00	25,860.00	600.00	3,200.00	22,560.00	7,560.00	7,560.00	0.00
Gastos 55%	700.00	2,200.00	2,954.20	2,200.00	5,700.00	2,200.00	9,200.00	2,200.00	5,700.00	2,200.00	2,200.00	5,700.00
Deducción 5%	0.00	0.00	0.00	180.00	378.00	1,293.00	30.00	160.00	1,128.00	378.00	378.00	0.00
Deducción 40%	0.00	0.00	0.00	1,440.00	3,024.00	10,344.00	240.00	1,280.00	9,024.00	3,024.00	3,024.00	0.00
Saldo	-700.00	-2,200.00	-2,954.20	-220.00	-1,542.00	12,023.00	-8,870.00	-440.00	6,708.00	1,958.00	1,958.00	-5,700.00




 Jorge E. ROMERO VELA
 Director de la Unidad de Programación de la PCAT

